



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
প্রশাসন শাখা

www.sonargaonmuseum.gov.bd

নম্বর ৪৩.২৮.০০০০.১১১.০৫.০০২.১৯.১৫

তারিখ ১৩ ভাদ্র ১৪২৭

২৮ আগস্ট ২০২০

...

রূপকল্প ২০২১ তথা ডিজিটাল বাংলাদেশ বাস্তবায়নের লক্ষ্যকে সামনে রেখে সরকারি সেবা নাগরিকদের দোরগোড়ায় কম সময়ে ও কম খরচে পৌঁছে দেয়ার নিমিত্ত মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন দপ্তরসমূহ উদ্ভাবনী কার্যক্রম পরিচালনা করছে। বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২১ এর কার্যক্রম হিসেবে ফাউন্ডেশনের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিকট হতে তার সংশ্লিষ্ট দাপ্তরিক কাজ অথবা নাগরিক সেবামূলক উদ্ভাবনী ধারনাসমূহ আগামী ৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে জমা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৮-৮-২০২০

ড. আহমেদ উল্লাহ
পরিচালক

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) উপপরিচালক, উপপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ২) ডিসপ্লে অফিসার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৩) উপসহকারী প্রকৌশলী, প্রকৌশল শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৪) রেজিস্ট্রেশন অফিসার, গবেষণা শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৫) নিরাপত্তা কর্মকর্তা, নিরাপত্তা শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৬) লাইব্রেরিয়ান কাম ক্যাটালগার, গবেষণা শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৭) ফটোগ্রাফার, গবেষণা শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৮) গাইড লেকচারার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৯) গাইড লেকচারার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ১০) একান্ত সহকারী, পরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ১১) স্টোরকিপার, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন

- ১২) তত্ত্বাবধায়ক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ১৩) অভ্যর্থনা, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ১৪) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, উপপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ১৫) প্রধান অফিস সহকারী কাম হিসাবরক্ষক, হিসাব শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ১৬) উচ্চমান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন