



বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
www.sonargaonmuseum.gov.bd

স্মারক নং ৪৩.২৮.০০০০.১১১.১৬.১৩৮৯.২২- ১৬৮

তারিখ: ২৬ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১০ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর অর্ধবার্ষিকী (জুলাই-ডিসেম্বর) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন গত ০৪ অক্টোবর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ তারিখে প্রেরণ করা হয়। উক্ত প্রতিবেদনে ত্রুটি থাকায় তা সংশোধন করে সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পুনরায় প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: ৪৩ (তেতাল্লিশ) ফর্দ

এস.এম রেজাউল করিম
পরিচালক

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
ফোন: ০৯৬০৪০০৭৭৭
ই-মেইল director.s.museum@gmail.com

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

{দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব নাফরিজা শ্যামা, যুগ্মসচিব (সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য-২)}

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর অর্ধবার্ষিকী (জুলাই-ডিসেম্বর) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ -	১ -	৪ ২	০.৫০	২টি সভা আয়োজিত হয়েছে
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ -	১০০ -	১০০ ১০০	২	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হয়েছে
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	১ ১	১ -	- -	২ ১	২	১টি সভা আয়োজিত হয়েছে
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	২ (২০)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (১০) ১ (১০)	- -	১ (১০) -	- -	২ (২০) ১ (১০)	১	১টি প্রশিক্ষণ আয়োজিত হয়েছে
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত একেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক	২ ৩০.০৪.২ ৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	১ ২০.১২.২২	১ ২৫.৫.২৩	১ -	২ -	১	ফাউন্ডেশনের লেকের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ও নথি বিনষ্টকরণের কাজ সম্পন্ন হয়েছে
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					- -	৪	প্রযোজ্য নয়

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.৭.২২	-	-	-	৩১.৭.২২	২	৩০.০৭.২২ তারিখে ফাউন্ডেশনের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে। তবে গণপূর্ত অধিদপ্তর থেকে চলমান প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সংগ্রহ করা সম্ভব হয়নি।
						অর্জন	৩০.৭.২২	-	-	-	৩০.৭.২২		
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পিডি/ডিপিডি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৫০	৭০	১০০	--	১	৫০% বাস্তবায়িত হয়েছে।
						অর্জন	--	৫০	--	--	--		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পিডি/ডিপিডি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৫০	৭০	১০০	২০	১	৪৫% বাস্তবায়ন হয়েছে
						অর্জন	১৮.৭২	৪৫			--		
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পিডি/ডিপিডি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১	প্রকল্পের ১টি PIC সভা আয়োজিত হয়েছে
						অর্জন	০	১			১		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা					--	৫	ফাউন্ডেশনের চলমান ১টি প্রকল্প রয়েছে। চলমান প্রকল্প ২০২২-২৩ অর্থবছরে সমাপ্ত হবে না বিধায় এই কার্যক্রমটি প্রযোজ্য নয়।
						অর্জন							

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	উপপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১.৫	বাস্তবায়ন করা হয়েছে
						অর্জন	১০০	১০০			১০০		
৩.২ অনলাইনে নিয়োগের আবেদনপত্র গ্রহণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৫	%	উপপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২.৫	উপসহকারী প্রকৌশলী পদে নিয়োগের আবেদনপত্র অনলাইনে গ্রহণ করা হয়েছে
						অর্জন	০	১০০			১০০		
৩.৩ সফটওয়্যারের মাধ্যমে হিসাবরক্ষণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৫	%	হিসাবরক্ষক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২.৫	বাস্তবায়ন করা হয়েছে
						অর্জন	১০০	১০০			১০০		
৩.৪ সফটওয়্যারের মাধ্যমে স্টোর রিসিভ ও অধিযাচন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৫	%	স্টোরকিপার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২.৫	বাস্তবায়ন করা হয়েছে
						অর্জন	১০০	১০০			১০০		



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
প্রশাসন শাখা

www.sonargaonmuseum.gov.bd

নম্বর ৪৩.১৮.০০০০.১১১.০৪.০০৩.১৯.৭৯

তারিখ ৯ শ্রাবণ ১৪২৯

২৪ জুলাই ২০২২

সভাবিজ্ঞপ্তি

আজ ২৪ জুলাই ২০২২ বিকাল ৩:৩০ টায় শূন্যচার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বিষয়ে অগ্রগতি পর্যালোচনা ও নৈতিকতা কমিটির ১ম সভা আয়োজিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন ফাউন্ডেশন পরিচালক ড. আহমেদ উল্লাহ। নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৪৩-৭-৩০-১১

মোঃ রবিউল ইসলাম
উপপরিচালক

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১) ডিসপ্লে অফিসার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ২) গাইড লেকচারার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৩) তত্ত্বাবধায়ক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৪) উচ্চমান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
প্রশাসন শাখা
www.sonargaonmuseum.gov.bd

নম্বর ৪৩.২৮.০০০০.১১১.০৫.০০৩.১৯.১৭৯

তারিখ ৫ পৌষ ১৪২৯
২০ ডিসেম্বর ২০২২

সভাবিজ্ঞপ্তি

আগামী ২০ ডিসেম্বর ২০২২ দুপুর ১২.০০ টায় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বিষয়ে অগ্রগতি পর্যালোচনা ও নৈতিকতা কমিটির ২য় সভা আয়োজিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন ফাউন্ডেশন পরিচালক জনাব এস.এম রেজাউল করিম। নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২০-১২-২০২২

মোঃ রবিউল ইসলাম
উপপরিচালক

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১) ডিসপ্লে অফিসার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ২) গাইড লেকচারার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৩) তত্ত্বাবধায়ক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৪) উচ্চমান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন



পঞ্চপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প কাউন্সেল
প্রশাসন শাখা

শুষ্কাচার নৈতিকতা কমিটির সভা

সভাপতি ড. আহমেদ উল্লাহ
 পরিচালক
সভার তারিখ ২৫ জুলাই ২০২২ খ্রি:
সভার সময় বিকাল ৪.০০ টা
স্থান ফাউন্ডেশনের সভাকক্ষ
উপস্থিতি পরিশিষ্ট ক'তে সন্নিবেশিত হলো

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে শুষ্কাচার নৈতিকতা কমিটির সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভায় সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র:নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাহ্যবায়ন
০১	সুশাসন ও শুষ্কাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	ফাউন্ডেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে শুষ্কাচার ও সুশাসন বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজনের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	উপপরিচালক
০২	উন্নত কর্ম-পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	সরকারি চাকুরি বিধি অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দুপুরের লাঞ্চ ও নামায শেষ করে কর্মস্থলে যোগদানের নির্দেশনাটি প্রতিপালন করতে হবে। বিষয়টি ফিচারপ্রিন্টের মাধ্যমে মনিটরিং করতে হবে।	উপপরিচালক
০৩	স্টেকহোল্ডার সভা	ফাউন্ডেশনের স্টেকহোল্ডারদের একটা তালিকা তৈরি করে দ্রুত সভা আহ্বান করতে হবে।	উপপরিচালক তত্ত্বাবধায়ক
০৪	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনায় ডিপিএম মেধতে ক্রয় করা পণ্যের হিসাব অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।	স্টোরকিপার

অতঃপর আলোচনা না থাকায় সভাটির সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

ড. আহমেদ উল্লাহ
পরিচালক

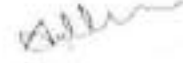
স্মারক নম্বর: ৪৩.২৮.০০০০.১১১.০৫.০০৩.১৯.৮২

তারিখ: ১১ শ্রাবণ ১৪২৯

২৬ জুলাই ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) উপপরিচালক, উপপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ২) ডিসপেন্সে অফিসার, ডিসপেন্সে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৩) পাইও লেকচারার, ডিসপেন্সে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৪) তত্ত্বাবধায়ক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৫) উচ্চমান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন



ড. আহমেদ উল্লাহ
পরিচালক



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রণালয়ের নাম লিখুন
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
প্রশাসন শাখা

শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটির সভা

সভাপতি এস. এম. রেজাউল করিম
পরিচালক
সভার তারিখ ২০ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি:
সভার সময় সকাল ১১.৩০ টা
স্থান সভাকক্ষ, বালোকামা
উপস্থিতি পরিশিষ্ট ক'তে সন্নিবেশিত হলো

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। অতঃপর সভার সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র:নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	সুশাসন ও শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	ফাউন্ডেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে শুদ্ধাচার ও সুশাসন বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজনের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	উপপরিচালক
০২	উন্নত কর্ম-পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	ফাউন্ডেশনের লেকের জলজ উদ্ভিদ, আবর্জনার পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ও নথি বিনষ্টকরণ কাজ সমাপ্ত করতে হবে।	উপপরিচালক তত্ত্বাবধায়ক
০৩	স্টেকহোল্ডার সভা	আগামী ২০ ডিসেম্বর ২০২২ তারিখে ফাউন্ডেশনের স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে সভা আয়োজন করতে হবে।	উপপরিচালক তত্ত্বাবধায়ক
০৪	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী টেন্ডার ও অন্যান্য ক্রয় কাজ সম্পন্ন করতে হবে।	উপপরিচালক স্টোরকিপার

অতঃপর আলোচনা না থাকায় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

এস. এম. রেজাউল করিম
পরিচালক

তারিখ: ১৩ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৮ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি:স্টা/প

নম্বর: ৪৩.২৮.০০০০.১১১.০৫.০০৩.১৯.১৮৩

বিতরণ/জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়:

- ১। উপপরিচালক, উপপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন;
- ২। ডিসপ্লে অফিসার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন;
- ৩। গাইড লেকচারার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন;
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন এবং
- ৫। উচ্চমান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন।



১১.১১.১১১১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
প্রশাসন শাখা
www.sonargaonmuseum.gov.bd

নম্বর ৪৩.২৮.০০০০.১১১.০৫.০০৩.১৯.১৭৪

তারিখ ৩ পৌষ ১৪২৯
১৮ ডিসেম্বর ২০২২

বিজ্ঞপ্তি

অস্বাস্থ্যবোধে ২০২২ খ্রিঃ মঙ্গলবার বিকাল ০২.০০ টায় ফাউন্ডেশনের পাইরেটরি ভবনের সভাকক্ষে শূভচামর/উষ্ণম চর্টার বিষয়ে অংশীজনদের সাথে সভাবিধিমা সভা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ক্ষেত্রে সেবাগ্রহীতাদের সাথে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন ফাউন্ডেশন পরিচালক এম.এম. রেজাউল করিম। সংশ্লিষ্ট সকলকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

এম. এম. রেজাউল করিম
পরিচালক
ফোন: ০২৬০৪০০৩৭৭৭

ইমেইল: director.s.museum@gmail.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) উপপরিচালক, উপপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ২) ডিসপেন্সে অফিসার, ডিসপেন্সে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৩) একান্ত সহকারী, পরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৪) ভাষাব্যবহারিক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৫) উচ্চমান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৬) সকল অংশীজন/ইজারাধার/সেটকরোকার/সেতান মালিক/কারুশিল্পী/সেবার্থন দর্শনার্থী, বাংলাদেশ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
প্রশাসন শাখা

অংশীজনদের সাথে শুদ্ধাচার, সিটিজেন চার্টার, অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ক মতবিনিময় সভা

সভাপতি	এস. এম. রেজাউল করিম পরিচালক
সভার তারিখ	২০ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি:
সভার সময়	বিকাল ৩.০০ টা
স্থান	সভাকক্ষ, বালোকামা
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট ক'তে সন্নিবেশিত হলো

সভায় উপস্থিত সম্মানিত অতিথিদের স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভায় শুদ্ধাচার ও উগ্রম চর্চা বিষয়ক বিভিন্ন বিষয় এবং 'লোক কারুশিল্প মেলা ও লোকজ উৎসব ২০২৩' আয়োজনের সার্বিক বিষয়গুলো পর্যায়ক্রমে সভায় উপস্থাপন করা হয়। আলোচনান্তে নিম্নগুণ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	কারুশিল্প বাতায়ন ওয়েব পেইজে কারুশিল্পীদের অনলাইন মার্কেটপ্লেস লিংক প্রদান সংক্রান্ত	কারুশিল্প বাতায়ন-এ কারুশিল্পের অনলাইন মার্কেটপ্লেস, লোককারুশিল্প এবং লোকজ উৎসবসহ বিভিন্ন উৎসবের তথ্য প্রকাশের করা হলে কারুশিল্পের প্রসার হতে পারে মর্মে অংশীজনগণ সভাকে অবহিত করেন। সিদ্ধান্ত: কারুশিল্পীদের একশপ অথবা অন্যান্য অনলাইন মার্কেটপ্লেসে নিজস্ব স্টোর খুলে উক্ত লিংক প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হয়। লিংক প্রদানের পর ফাউন্ডেশনের ওয়েব সাইট ও 'কারুশিল্পী বাতায়ন' এ তথ্য হালনাগাদ রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপপরিচালক তথ্যাবধায়ক
০২	চাইনিজ এবং প্রাস্টিক পণ্য বিক্রয় বন্ধ সংক্রান্ত	সভায় উপস্থিত সকলেই চাইনিজ এবং প্রাস্টিক পণ্য 'লোক কারুশিল্প মেলা ও লোকজ উৎসব ২০২৩' তথ্য ফাউন্ডেশনের অভ্যন্তরে বিক্রয় না করার অভিমত ব্যক্ত করেন। সিদ্ধান্ত: ফাউন্ডেশনের অভ্যন্তরে কারুপণ্য বিপণন চতরে ও 'লোক কারুশিল্প মেলা ও লোকজ উৎসব ২০২৩' এর সকল স্টলে চাইনিজ এবং প্রাস্টিক পণ্য বিক্রয় নিষেধ।	ডিসপ্রে অফিসার ও নিরাপত্তা অফিসার
০৩	পাটের ব্যাগ তৈরি সংক্রান্ত	'লোক কারুশিল্প মেলা ও লোকজ উৎসব ২০২৩' এ ব্যাগ তৈরি করে তা স্টল প্রদর্শীদের কাছে বিপণনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ডিসপ্রে অফিসার
০৪	লোকজ মেলায় বৈচিত্র আনয়ন সংক্রান্ত	'লোক কারুশিল্প মেলা ও লোকজ উৎসব ২০২৩' এ বৈচিত্র আনয়নের ব্যবস্থা করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। সিদ্ধান্ত: মেলায় বৈচিত্র আনয়নের বিষয়ে ফাউন্ডেশন বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ করবে।	ডিসপ্রে অফিসার
০৫	শষের হাঁড়িতে মিস্তি বিক্রয়	ফাউন্ডেশনের কারুশিল্পী দ্বারা উৎপাদিত শষের হাঁড়িতে মিস্তি বিক্রয়ের ব্যবস্থা করা যায় কিনা সে বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	ডিসপ্রে অফিসার
০৬	পুতুল নাচ সংক্রান্ত	ফাউন্ডেশনের অভ্যন্তরে পুতুল নাচ পরিচালনা বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	ডিসপ্রে অফিসার

সিদ্ধান্ত: লোকজ মেলায় লোকজ পণ্যের বিক্রয়কে প্রাধান্য দেওয়া হবে এবং শষের হাঁড়িতে মিস্তি

		এর মাধ্যমে পুতুল নাচ করতে হবে। পরিচালনাকারীকে কিম্বা জমা দেয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
০৭	লোকজ মেলায় স্বাস্থ্যকর খাবার তৈরি ও বিক্রয় নিশ্চিতকরণ	লোকজ মেলায় স্বাস্থ্যকর খাবার তৈরি ও বিক্রয়ের বিষয়ে নজরদারি রাখার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। সিদ্ধান্ত: লোকজ মেলায় খাবার স্টলগুলোতে স্বাস্থ্যকর খাবার তৈরি ও বিক্রয়ের বিষয়টি নজরে রাখতে হবে।	নিরাপত্তা অফিসার
০৮	নির্ধারিত মূল্যে পণ্য বিক্রয় সংক্রান্ত	ফাউন্ডেশন কর্তৃক বিভিন্ন পণ্যের মূল্য নির্ধারণ করে সে অনুযায়ী পণ্য বিক্রয়ের ব্যবস্থা গ্রহণ করলে আগত দর্শনার্থীদের পক্ষে পণ্য ক্রয় সহজলভ্য হবে বলে অংশীজনগণ সভাকে অবহিত করেন। সিদ্ধান্ত: ইতঃপূর্বে নির্ধারিত মূল্য তালিকা অনুযায়ী কাণ্ডপণ্য, খাবার ও লোকজ মেলায় আগত স্টলগ্রহিত সত্ততার সাথে পণ্য বিক্রয় করছে কিনা তা নিশ্চিত করতে হবে।	নিরাপত্তা অফিসার
০৯	টিকেট বিক্রয়ের সময় নির্ধারণ সংক্রান্ত	ফাউন্ডেশনে চত্বরে আগত দর্শনার্থীদের জন্য প্রবেশ ও বাহিরের সময় নির্ধারণের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। সিদ্ধান্ত: প্রধান ফটক ও দ্বিতীয় ফটকে সকাল ১০:০০ থেকে বিকেল ৪:৪৫ পর্যন্ত টিকেট বিক্রয়ের সময় নির্ধারিত থাকবে এবং দর্শনার্থীগণের জন্য বিকেল ৫:৩০ টা পর্যন্ত সময় বরাদ্দ থাকবে।	নিরাপত্তা অফিসার
১০	ফাউন্ডেশন চত্বরে আলোকিত রাখা	পর্যাপ্ত লাইটিং না থাকায় সড়ার পর ফাউন্ডেশনের অভ্যন্তরে কিছু কিছু স্থানে অন্ধকার পরিলক্ষিত হয় মর্মে দায়িত্বপালনকারী জনসার নিরাপত্তাকর্মীগণ সভাকে অবহিত করেন। সিদ্ধান্ত: পর্যাপ্ত লাইটিং এর ব্যবস্থা করে আলোর পরিমাণ বাড়াতে হবে।	নিরাপত্তা অফিসার



এস. এম. রেজাউল করিম
পরিচালক

নম্বর: ৪৩, ২৮.০০০০.১১১.০৫.০০৩.১৯.১৮৪

তারিখ: ১৩ পৌষ ১৪২৯
২৮ ডিসেম্বর ২০২২

বিতরণ/জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপপরিচালক, উপপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন;
- ২। ডিসপ্রে অফিসার, ডিসপ্রে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন;
- ৩। নিরাপত্তা কর্মকর্তা, নিরাপত্তা শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন;
- ৪। গাইড লেকচারার, ডিসপ্রে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন;
- ৫। একান্ত সহকারী, পরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন;
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন এবং
- ৭। উচ্চমান সহকারী, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন।





২৮-১২-২০২২
এস. এম. রেজাউল করিম
পরিচালক



বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সেনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ

নং: ৪৩, ২৮, ০০০০, ১১১, ১৬, ১৩৮৯, ২২- ৮১

তারিখ: ১৬ ভাদ্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১০ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

প্রশিক্ষণ নোটিশ

আগামী ১১ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি. রবিবার ফাউন্ডেশনের সভাকক্ষে 'শুজাচার ও সুশাসন' বিষয়ক দিনব্যাপী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। আলোচনা সভায় রিসোর্স পার্সন হিসেবে উপস্থিত থাকবেন বাবুল মিয়া, উপসচিব সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় ও পরিচালক বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন। সংশ্লিষ্ট সকলকে উক্ত প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে উপস্থিত থাকার জন্য আদিষ্ট হয়ে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

মো: রবিউল ইসলাম
উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

বিতরণ:

- ১। ডিসপ্লে অফিসার, বালোকাকা
- ২। পরিচালকের একান্ত সহকারী, বালোকাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৩। প্রধান অফিস সহকারী-কাম হিসাবরক্ষক, বালোকাকা
- ৪। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারী বালোকাকা,
- ৫। অফিস কপি।



বাংলাদেশ লোক ও কারশিল্প ফাউন্ডেশন
সোনালগাঁও, নারায়ণগঞ্জ
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

আজ ১১ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি. মঙ্গলবার ফাউন্ডেশনের সভাকক্ষে 'শুভাচার ও সুশাসন' বিষয়ক দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন ফাউন্ডেশনের পরিচালক (অতি:দায়িত্ব) জনাব বাবুল মিয়া। সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নাম, পদবী ও স্বাক্ষর নিম্নরূপ:

ক্র.নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম	উপপরিচালক (জা.)	
২	জনাব একেএম আজাদ সরকার	ডিসপ্লি অফিসার	
৩	জনাব মোঃ ইয়ামিন খান	রেজিস্ট্রেশন অফিসার	
৪	জনাব মোঃ সাখাওয়াত হোসেন	নিরাপত্তা অফিসার	
৫	জনাব একেএম মুজাফ্ফির হক	গাইড লেকচারার	
৬	জনাব মোঃ শফিকুর রহমান	ফটোগ্রাফার	
৭	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান	গাইড লেকচারার	
৮	জনাব মোঃ সরোয়ার হোসেন	পরিচালকের একান্ত সহকারী	
৯	জনাব রাফিক হোসাইন	সহকারী লাইব্রেরিয়ান-কাম-ক্যাটালগার	
১০	জনাব আব্দুর রহিম	প্রধান অফিস সহকারী কাম হিসাব রক্ষক	
১১	জনাব মোঃ আনাম হোসেন খান	স্টোরকিপার	
১২	জনাব আশরাফুল আলম নয়ন	তত্ত্বাবধায়ক	
১৩	জনাব মিজানুর রহমান	উচ্চমান সহকারী	
১৪	জনাব মোঃ রেজাউল করিম	হিসাব সহকারী	
১৫	মিসেস তাজমহল বেগম	অভ্যর্থনাকারি	
১৬	মিসেস রিজভা পারভীন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	

১৭	মো: দিলোয়ার হোসেন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	Dilossin
১৮	মো: জহিরুল ইসলাম	সাব-সহকারী	J
১৯	মোঃ মাহাবুবুল ইসলাম	অফিস সহায়ক	7/12/22 MUPULISLAM
২০	মোঃ মুকুন ইসলাম	অফিস সহায়ক	MUPULISLAM
২১	মো: বালাদুল হক		




বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সেনারগাঁও, মাদারচলপাড়া
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

স্মারক: ৪৩.১৮.০০০০.১১১

তারিখ: ০৫ পৌষ ১৪১৯ বঙ্গাব্দ
২০ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি:

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের নথি বিনষ্ট কমিটি কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন অনুযায়ী উল্লিখিত তালিকার নথিসমূহ বিনষ্টের জন্য অনুরোধ করা হলো। বিনষ্ট শেষে প্রতিবেদন দাখিল করবেন।


এম এম রেজাউল করিম
পরিচালক

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
ফোন: ০২৬০৪০০০৭৭৭

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। উপপরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন।
- ২। ডিসপ্রে অফিসার, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন।
- ৩। পরিচালকের একান্ত সহকারী, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন।
- ৪। সংশ্লিষ্ট নথি।

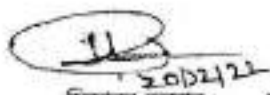
পরিচালক

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সোনারগাঁ, নারায়ণগঞ্জ।

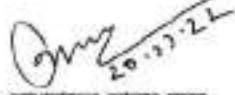
বিষয়: নথি বিনষ্টের তালিকা প্রস্তুত সংক্রান্ত।

মহোদয়, ফাউন্ডেশনের ২০২২-২৩ অর্থবছরের নথি বিনষ্টের জন্য নিম্নবর্ণিত তালিকা প্রস্তুত করা হলো।
প্রস্তুতকৃত তালিকাটি সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নিম্নে উপস্থাপন করা হলো:

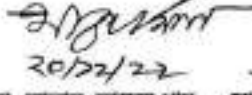
ক্র:নং	নথির নাম	নথির নম্বর	নথির শ্রেণি
১	বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের তৌত অবকাঠামো নির্মাণ ও সংস্কার সংক্রান্ত	৪৩.২৮.০০০০.১১১.১৪.১০৭৮.১৭	গ
২	ফাউন্ডেশনের কারুশিল্প প্রশিক্ষণ শীর্ষক কর্মসূচি	৪৩.২৮.০০০০.১১১.২৪.৩৮৩.২০১৪	ঘ
৩	কারুশিল্পী পদক প্রদান আবেদন গ্রহণ এবং কারুপণ্য ফেরত প্রদান সংক্রান্ত	৪৩.২৮.০০০০.১১১.১৮.৪২৪.২০১৬	ঘ
৪	তৃতীয় শ্রেণির কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন	২০০৬ থেকে ২০১৩ পর্যন্ত	খ
৫	বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি সংক্রান্ত	৪৩.২৮.০০০০.১১৮.২০.২০১৬	ঘ
৬	কর্মচারীদের ৪র্থ তলা আবাসিক ভবন রক্ষণাবেক্ষণ ও অন্যান্য	ক-৪৩.০৭ থেকে ১৫-১৬	ঘ
৭	কারুপণ্যের স্টল নির্মাণ সংক্রান্ত	ক-৬১.২০১৩	ঘ
৮	গাড়ি ভাড়া ও ছালামী সংক্রান্ত	৪৩.২৮.০০০০.১১১.২৬.৪২৪.১৪	ঘ
৯	মাসিক সমন্বয় সভা সংক্রান্ত	৪৩.২৮.০০০০.১১১.০৬.৭৭৩.১৭	ঘ
১০	গাড়ী পার্কিং সংক্রান্ত	গ-৩০.১০-১২.১৩-১৪.১৫-১৬	গ
১১	কৃষি সংক্রান্ত	৪৩.২৮.০০০০.১১১.২৯.৪২২.২০১৬	ঘ
১২	মোটরযান সংক্রান্ত	৪৩.২৮.০০০০.১১১.১৮.১১৮৯.১১	ঘ


২০/১১/২২

মিজানুর রহমান
উচ্চমান সহকারী
বা.লো:কা.ফা:


২০/১১/২২

মো: আশরাফুল আলম নয়ান
তত্ত্বাবধায়ক
বা.লো:কা.ফা:


২০/১১/২২

মো: আলপাল হোসেন খান
চৌর কীপার
বা.লো:কা.ফা:


২০/১১/২২

মো: সাখাওয়াত হোসেন
নিরাপত্তা কর্মকর্তা
বা.লো:কা.ফা:


২০/১১/২২

একেএম আজাদ সরকার
ডিসপে অফিসার
বা.লো:কা.ফা:



বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সোনারপাড়া, নারায়ণগঞ্জ
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

স্মারক ৪৫.২৮.০০০০.১১১.১৮-১.১৮.১১-১১৭

তারিখ: ০৪ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২০ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি:

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের কর্মপরিবেশ উন্নয়নে লোক ও পুকুর পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার কাজটি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য চার সদস্য বিশিষ্ট কমিটি গঠন করা হলো:

১.	জনাব মো: সাখাওয়ার হোসেন, নিরাপত্তা কর্মকর্তা	আইবায়ক
২.	জনাব মো: সরোয়ার হোসেন, পরিচালকের একান্ত সহকারী	সদস্য
৩.	জনাব মো: আশুর রহিম, হিসাব রক্ষক	সদস্য
৪.	জনাব মো: আশরাফুল আলম নয়ন, তত্ত্বাবধায়ক	সদস্য সচিব

কার্যপরিধি:

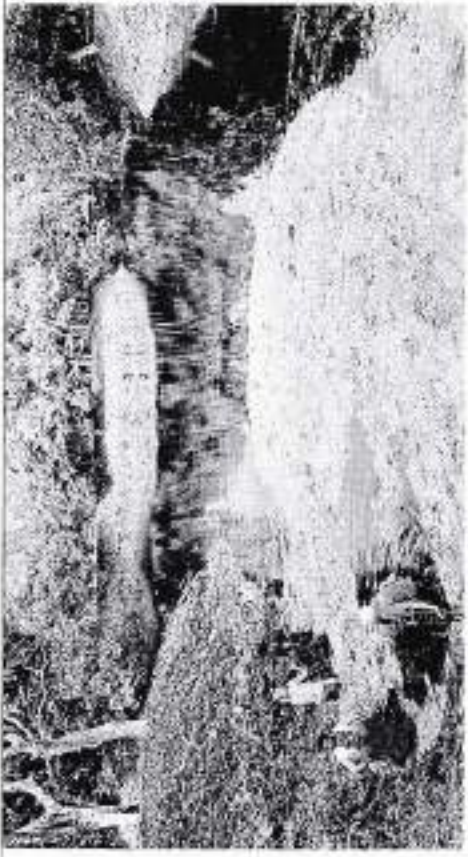
১. ফাউন্ডেশনের লোক ও ৭ টি পুকুরের আণাছা ও জলজ উদ্ভিদ অপসারণ করা;
২. লোক ও পুকুরের মাছের খাবার পরিবেশন ও পরিচর্যা করা; এবং
৩. কমিটি ৩ (তিন) দিন পর পর কাজের অগ্রগতির প্রতিবেদন দাখিল করবেন।


এস এম রেজাউল করিম
পরিচালক

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
ফোন: ০৯৬০৪০০০৭৭৭

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ২। সচিব-এর একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, (সম্মানিত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৪। ডিসপে অফিসার, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৫। নিরাপত্তা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৬। পরিচালকের একান্ত সহকারী, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৭। হিসাব রক্ষক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন।
- ৮। তত্ত্বাবধায়ক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন।
- ৯। সংশ্লিষ্ট নথি।



ফাতিমেশানের লেক পরিষ্কারের কাজের আলোকচিত্র

2.2
2.2

ANNUAL PROCUREMENT PLAN 2022-23

Revenue Budget

Ministry: Ministry of Cultural Affairs, Bangladesh
 Procuring Entity Name: Director, Bangladesh Folk Art and Crafts Foundation
 Code: 131003000

Package No	Description of procurement package/ Works	Unit	Quantity	Programs/ Method & Type	Contract Appraisal Authority	Source of Funds	Est. Cost in (Tk)	Time Code For Process	Advertiser Procured If Applicable	Advertiser Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval of Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time of contract Completion of Contract
1	2	3	4	5	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
G-01	Purchase Variety of Stationery, Electrical & Hardware Items							Planned Dates								
				DPM	Director	GOB	10,00,000/-	Planned Dates								
G-02	Craftsmanship Award (Gold Medal, Crest-making & Others Work)							Actual Dates								
				IPQ	Director	SOB	3,00,000/-	Planned Dates	19.11.22	06.12.22	10.12.22	14.12.22	18.12.22	22.12.22	26.12.22	30.12.22
								Planned Dates	15 Days	15 Days	3 Days	4 Days	6 Days	6 Days	6 Days	
								Actual Dates								

20.07.22

DR. AHMED ULLAH
 Director
 Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation
 Sonargaon, Dhaka-1213

Sl. No.	Description of Procurement Package Works	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in ₹)	Time Daily for Process	Advertise Period (Application)	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval of Award	Notification of Award	Signature of Contract	Time for Completion of Contract		
1	Printing Works (Exhibit / Folk Fair, Invitation Card, Research Book, Postcard)	3	0	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
500			<ul style="list-style-type: none"> • TROCK - 30200 unit (each bundle has 100 sheets) • Heavy Report - 200 unit • Research Book, 200 unit • Postcard - 100 unit 	RFO	Director	GOB	6,00,000/-	Planned Dates		20.11.22	07.12.22	11.12.22	15.12.22	16.12.22	24.12.22	AS	31.12.22	
501	Folk Fair 2023 (Decoration & Artwork)		<ul style="list-style-type: none"> • Woodcut Panel-80 unit • Digital Banner 100 • Grotto Installation - 2 unit • Frame Illustration - 30 unit • Festoon - 20 unit • Drigo Banner - 2 unit • Model plant & roping - 10 unit 	RFO	Director	GOB	6,00,000/-	Planned Dates		22.10.22	06.11.22	07.11.22	13.11.22	13.11.22	16.11.22	40	52.01.23	

(Signature)

DR. AHMED ULLAH
 Director
 Bangladesh Folk Art & Craft Foundation
 Sonargaon, Narayanganj
 Ministry of Cultural Affairs

Package No.	Description of Procurement Package/Works	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approval Authority	Source of Funds	Est. Cost in (Rs.)	Time Code For Process	Advertiser Invoice (If Applicable)	Advertisement Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval of Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time of Contract (in Days)	
1		3	4	5	4	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Maintenance (Car, Microbus, Lawn Mower & Others Machines)		<ul style="list-style-type: none"> Car- 1 Nos Microbus- 1 Nos Lawn Mower- 2 Nos 	RFC	Director	GD9	3,00,000/-	Planned Dates		1.11.22	08.11.22	13.11.22	30.11.22	14.11.22	15.11.22	15	14.01
S-01								Planned Dates		15 Days	7 Days	4 Days	1 Day	1 Day	10 Days		
								Actual Dates									
			<ul style="list-style-type: none"> Car- 1 nos Shed- 6 unit Bambos Made Gate- 2 unit Fencing & Framing- 8kg size- 56 unit Umbrella- 15 unit Car- Shed- 15 unit 2000 sq ft wall painting 6000 sq ft paint work 	RFC	Director	SC9	6,00,000/-	Planned Dates		22.10.22	06.11.22	09.11.22	12.10.22	13.11.22	16.11.22	40	12.01
W-01	<ul style="list-style-type: none"> Walk Band- Rejuvenation Works, Mural & Special Exhibition "Artisan at Work" Display Works 							Planned Dates		15 Days	15 Days	1 Day	5 Days	1 Day	3 Days		
								Actual Dates									

DR. AHMED ULLI

DR. AHMED ULLI
Director
Agribusiness & Horticulture
Samarangon, Narayanga

Package No	Description of Procurement Package/ Works	Unit	Quantity	Procurement Method & Year	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost in CN	Time Cost For Procst	Advertisement Period (If Applicable)	Advertiser Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval of Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time of Compl. contract of Cost	
1	7	1	4	1	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
NO 05	Drama Rekonstruksi & Patung-patung Display		Drama-2 unit Patung-patung- 1 unit	RFQ	Director	GOB	5.500.000,-	Planned Dates		05.09.22	04.09.22	25.09.22	26.09.22	27.09.22	01.10.22	26 Days	26 Days
								Planned Dates		10 Days	20 Days	1 Days	1 Days	1 Days	3 Days	3 Days	36 Days
								Actual Dates									

Diso. 22

DR. AHMED ULLAH
 Director
 Directorate of Art & Culture
 Sarawak, Kuching
 Ministry of Cultural Affairs

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



বিবিধ তথ্যঃ বাংলাক্রয় ক্রয় পরিচয়না

বাংলাক্রয় ক্রয় পরিচয়না

Show

10

Search:

National Portal Bangladesh



11K

পেজিনাল সাংস্কৃতিক জ্ঞান



সেলুলি

মতামত দিন



entries

ক্রমিক	বিষয়বস্তু	প্রকাশের তারিখ	ভাউনগোড
১	বাংলাক্রয় ক্রয় পরিচয়না ২০২২-২৩	২০২২-০৭-২০	
২	বাংলাক্রয় ক্রয় পরিচয়না ২০২১-২২	২০২১-০৭-০১	
৩	বাংলাক্রয় ক্রয় পরিচয়না ২০২০-২১	২০২০-০৯-২৯	
৪	বাংলাক্রয় ক্রয় পরিচয়না ২০১৯-২০	২০১৯-০৯-২৪	
৫	বাংলাক্রয় ক্রয় পরিচয়না ২০১৮-১৯	২০১৮-০৭-০১	

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous

1

Next

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



11K

সেলুলি

মতামত দিন

**Monthly Implementation Progress Review meeting of ADP
included Project of the year 2022-2023**

Reporting Period: July 2022

- Name of the Ministry/Division/Organization : Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation, Ministry of Cultural Affairs.
1. Name of the Project : EXTENSION OF MUSEUM BUILDING AND CONSTRUCTION OF OTHERS PHYSICAL INFRASTRUCTURE OF BANGLADESH FOLK ART & CRAFTS FOUNDATION.
2. Objectives of the Project : (a) To create more facilities for exhibition of folk art and crafts artifacts which are now in the store
(b) To ensure the physical support for the visitors to more visit foundation and
(c) To promote our folk heritage as well as more revenue earning
3. Implementation Period : a) Original: 1st January 2019-31 December 2021 b) Revised: 1st January 2019-31 December 2022
4. Location of the Project : Sonargaon, Narayanganj.
5. Source of Funding (with amount) : GOB 14726.08 Lakh Taka (Grant)
6. Estimated Cost : 14726.08 Lakh Taka

(In Lakh Taka)

	Total	Taka	Project Aid (RPA)	Physical (% of Total Project)
n) i. Original	14726.08	14726.08	--(--)	96.86%
ii. Revised	--	--	--	--
b) Cumulative Progress upto last June 2022	2641.65	2641.65	--	27%
c) Current year allocation and Physical Target	2000.00	2000.00	--	20%
d) Progress of current month	2.29	2.29	--	0.05%
e) Progress upto the current month of the year	2.29	2.29	--	0.05%
f) Fund released upto the current month of July 2022	--	--	--	--

7. Quarterly Financial and Physical

(In Lakh Taka)

	1 st Quarter		2 nd Quarter		3 rd Quarter		4 th Quarter	
	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical
a) Target	500.00	5%	500.00	5%	500.00	5%	500.00	5%
b) Achievement (Physical progress as the % of total project)	--	0.05%	--	--	--	--	--	--

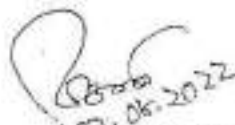
8. Target and Achievement of the main Components of the Project:

(In Lakh Taka)

Sl No.	Work components as per DP (With quantity)	Estimated Cost	Achievement upto last June 2022		Target of the current year 2022-2023		Progress upto the month of July 2022 of the current year	
			Financial	Physical (% of the component)	Financial	Physical (% of the component)	Financial	Physical (% of the component)
1	Salary and Allowance	60.44	12.53		1.86		--	--
2	Administrative Expenditure	105.00	6.23		27.24		2.29	--
3	Maintenance	7.50	1.67		0.90		--	--
4	Resources Collection	78.13	74.74		1.15		--	--
5	Construction work	14186.36	2546.50		1968.85		--	0.05%
6	Physical Contingency	144.37	--		--		--	--
7	Price Contingency	144.37	--		--		--	--
	Total	14726.08	2641.65		2000.00		2.29	0.05%

9. Reasons for the delay to : Recently Covid-19 situation, Due to delay of tender process of physical work of the project by the PWD Project Implementation; Due to finalise details Architectural drawing, design and Estimate by the PWD

10. Existing problems of Implementation of the project: Contractor's Capability,


03.06.2022

পরিচালক
সংস্কৃতি
বাংলাদেশ
ফোক আর্ট অ্যান্ড ক্রাফট
ফাউন্ডেশন


02/06/2022

Ashim Kumar Dey
Additional Secretary
Ministry of Cultural Affairs
& Project Director

Extension of museum building and construction of others
physical infrastructure of
Bangladesh Folk art & Crafts Foundation,

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Planning
Implementation Monitoring and Evaluation Division

Monthly Implementation Progress Review meeting of
 ADP included Project of the year 2022-2023
 Reporting Period: July 2022

IMED 05/2003 (Revised)
 Monthly Progress Report

Name of the Ministry/Division/Organization: Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation, Ministry of Cultural Affairs.
 (In Lakh Taka)

Name of the Project	Allocation for the year 2022-2023			Taka released	Expenditure upto July 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)		Total	Taka	Project Aid (RPA)
"বাংলাদেশ শোক ও কাবুশিড আইডেপসেরআধুনিক রতন সম্প্রসারণ এবং জনানা প্রৌত অবকাঠামো নির্মাণ"	২০০০.০০	২০০০.০০	--	২০০০.০০	২.২৯ (০.০১%)	২.২৯ (০.০১%)	--
হাতওয়ারী বিভাজন							
মূল বেতন (অফিসার)	--	--	--	--	--	--	--
মূল বেতন (কর্মচারী)	--	--	--	--	--	--	--
স্বাস্থ্যসেবা ভাতা	০.১০	০.১০	--	--	--	--	--
শিক্ষা ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
বাড়ী ভাড়া ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
চিকিৎসা ভাতা	০.০০	০.০০	--	--	--	--	--
মোবাইল/সেলফোন ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
ট্রান্সপোর্ট ভাতা	০.০০	০.০০	--	--	--	--	--
খোলাই ভাতা	--	--	--	--	০.৩০ (০২.৭০%)	০.৩০ (০২.৭০%)	--
উৎসব ভাতা/ বেতন	০.০০	০.০০	--	--	--	--	--
অধিকার ভাতা	০.০০	০.০০	--	--	--	--	--
প্রতি ও পিনোদন ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
বাংলা নববর্ষ ভাতা	০.০০	০.০০	--	--	০.০০ (০.০০%)	০.০০ (০.০০%)	--
অপায়ন ব্যয়	০.০০	০.০০	--	--	০.০০ (০.০০%)	০.০০ (০.০০%)	--
মুদ্রিত মজুরি/ শ্রমিকের বেতন	০.০০	০.০০	--	--	০.০০ (০.০০%)	০.০০ (০.০০%)	--
বিদ্যুৎ	--	--	--	--	--	--	--
পানি	--	--	--	--	--	--	--
ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিফোন	--	--	--	--	--	--	--
ড্রাক	০.০১	০.০১	--	--	--	--	--
টেলিফোন	--	--	--	--	--	--	--
আইসক্রিম	০.০১	০.০১	--	--	--	--	--
প্রচার ও বিজ্ঞাপন	০.১০	০.১০	--	--	--	--	--
অফিস জরন ভাতা	--	--	--	--	০.০১ (১০০%)	০.০১ (১০০%)	--
অনুলিপি ব্যয়	০.০১	০.০১	--	--	--	--	--
জনগণ/বেসেলিক প্রদর্শন	১০.০০	১০.০০	--	--	০.০১ (০%)	০.০১ (০%)	--
স্টেশন, ওয়েল ও সুরিকেকট	০.০০	০.০০	--	--	--	--	--
খাদ্য ও ছালাসি	২.১০	২.১০	--	--	--	--	--
কম্পিউটার সামগ্রী	০.১২	০.১২	--	--	০.০০ (০%)	০.০০ (০%)	--
জনানা মনিটরিং	০.১০	০.১০	--	--	০.০১ (১০%)	০.০১ (১০%)	--
সংবাদী পরিচালক (সরকারী)	০.০১	০.০১	--	--	--	--	--
মটর যানবাহন (সেবাসত ও সংরক্ষণ)	০.১০	০.১০	--	--	--	--	--
কম্পিউটার (সেবাসত ও সংরক্ষণ)	০.১০	০.১০	--	--	০.১০ (১০০%)	০.১০ (১০০%)	--
অফিসসরঞ্জাম (সেবাসত ও সংরক্ষণ)	০.১০	০.১০	--	--	০.১০ (১০০%)	০.১০ (১০০%)	--
জনানা মনিটরিং (সেবাসত ও সংরক্ষণ)	০.১০	০.১০	--	--	--	--	--

(Signature)
 ০৭.০৭.২০২২
 সিনিয়র প্রোগ্রামার
 উপপরিচালক
 বাংলাদেশ শোক ও কাবুশিড আইডেপস
 বাংলাদেশ সরকার

(Signature)

Name of the Project	Allocation for the year 2022-2023			Taka released	Expenditure upto July 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)		Total	Taka	Project Aid (RPA)
"বাংলাদেশের ঐতিহাসিক ফটোশপের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামোনির্মাণ"							
স্টারখান	--	--	--	-	--	--	--
ভাড়া ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১.০০	১.০০	--		--	--	--
আসনব্যয়	০.১৫	০.১৫	--		--	--	--
অন্যান্যিক ভবন	১৯৮৮.৮৫	১৯৮৮.৮৫	--		--	--	--
ভৌত কনটেন্টের	--	--	--		--	--	--
প্রাইজ কনটেন্টের	--	--	--		--	--	--
সর্বমোট	২০০০.০০	২০০০.০০	--		২.২৯ (০.১২%)	২.২৯ (০.১২%)	--


 ০২/০৮/২২
 সিনিয়র প্রকৌশল ইঞ্জিনিয়ার
 বাংলাদেশ ফোক ও হার্বিশপির প্রতিষ্ঠান
 ঢাকা-১০, বাংলাদেশ
 সমাজিক বিজ্ঞান বিভাগ


 Ashim Kumar Dey
 Additional Secretary
 Ministry of Cultural Affairs
 & Project Director
 Extension of museum building and construction of other
 physical infrastructure of
 Bangladesh Folk art & Crafts Foundation.

Name of the Project	Allocation for the year 2022-2023			Taka released	Expenditure upto July 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)		Total	Taka	Project Aid (RPA)
"বাংলাদেশশিল্প ও কারুশিল্প উন্নয়নের জায়গার ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামোনির্মাণ"							
মটরখান	--	--	--	--	--	--	--
তথা ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১.০০	১.০০	--	--	--	--	--
অন্যস্বল্প	০.১০	০.১০	--	--	--	--	--
অন্যবৈধ খরচ	১০০০.৮০	১০০০.৮০	--	--	--	--	--
বৌদ্ধ কনটিনেন্টেঞ্জি	--	--	--	--	--	--	--
প্রাইজ কনটিনেন্টেঞ্জি	--	--	--	--	--	--	--
সর্বমোট	২০০০.০০	২০০০.০০	--		২.১৬ (০.১১%)	২.১৬ (০.১১%)	--


 ০৬.০৬.২২
 সিনিয়র প্রকল্প পরিচালক
 প্রকল্প পরিচালক ও কারুশিল্প উন্নয়ন
 বাংলাদেশ শিল্প ও কারুশিল্প উন্নয়ন
 ফাউন্ডেশন


 ০২/০৭/২০২২
 Ashim Kumar Dey
 Additional Secretary
 Ministry of Cultural Affairs
 & Project Director
 Extension of museum building and construction of others
 physical infrastructure of
 Bangladesh Folk art & Crafts Foundation.



প্রকল্প পরিচালকের দপ্তর
“বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের
জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য জৌত
অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।



স্মারক নং: ৪৩.২৮.০০০০.১১৯.১৪.০৯৯.২২. ৫০৬

তারিখ: ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২২খ্রি:

বিষয়: বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য জৌত অবকাঠামো
নির্মাণ শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প আগস্ট ২০২২ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন আইএমইটির পরীক্ষণ ফরমেট-
০৫/২০০৩ ছকে উপস্থাপন পূর্বক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে তাঁর সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প
ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্পের আগস্ট-২০২২
মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন আইএমইটির পরীক্ষণ ফরমেট-০৫/২০০৩ এর ছকে উপস্থাপন পূর্বক এ সঙ্গে সদয়
অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

অসীম কুমার দে

অতিরিক্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
ও প্রকল্প পরিচালক

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন
সম্প্রসারণ এবং
অন্যান্য জৌত অবকাঠামো নির্মাণ প্রকল্প

সচিব

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

অনুলিপি:

- ১। মহাপরিচালক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।

Monthly Implementation Progress Review meeting of ADP
included Project of the year 2022-2023

Reporting Period: August 2022

Name of the Ministry/Division/Organization : Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation, Ministry of Cultural Affairs
1. Name of the Project : EXTENSION OF MUSEUM BUILDING AND CONSTRUCTION OF OTHERS PHYSICAL INFRASTRUCTURE OF BANGLADESH FOLK ART & CRAFTS FOUNDATION.

2. Objectives of the Project : (a) To create more facilities for exhibition of folk art and crafts artifacts which are now in the store
(b) To ensure the physical support for the visitors to more visit foundation and
(c) To promote our folk heritage as well as more revenue earning

3. Implementation Period : a) Original: 1st January 2019-31 December 2021 b) Revised: 1st January 2019-31 December 2022
4. Location of the Project : Sonargaon, Narayanganj.
5. Source of Funding (with amount): GOB 14726.08 Lakh Taka (Grant)
6. Estimated Cost : 14726.08 Lakh Taka

(In Lakh Taka)

	Total	Taka	Project Aid (IPA)	Physical (% of Total Project)
a) i. Original	14726.08	14726.08	-- (-)	94.86%
ii. Revised	--	--	--	--
b) Cumulative Progress upto last June 2022	2641.65	2641.65	--	27%
c) Current year allocation and Physical Target	2000.00	2000.00	--	20%
d) Progress of current month	--	--	--	0.95%
e) Progress upto the current month of the year	2.29	2.29	--	1%
f) Fund released upto the current month of August 2022	374.38	374.38	--	20%

7. Quarterly Financial and Physical

(In Lakh Taka)

	1 st Quarter		2 nd Quarter		3 rd Quarter		4 th Quarter	
	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical
a) Target	500.00	5%	500.00	5%	500.00	5%	500.00	5%
b) Achievement (Physical progress as the % of total project)	2.29	1%	--	--	--	--	--	--

8. Target and Achievement of the main Components of the Project

(In Lakh Taka)

Sl. No.	Work components as per PP (With quantity)	Estimated Cost	Achievement upto last June 2022		Target of the current year 2022-2023		Progress upto the month of August 2022 of the current year	
			Financial	Physical (% of the component)	Financial	Physical (% of the component)	Financial	Physical (% of the component)
1	Salary and Allowance	60.44	12.51	--	1.86	--	2.29	--
2	Administrative Expenditure	105.00	6.21	--	27.34	--	--	--
3	Maintenance	7.50	1.63	--	0.90	--	--	--
4	Resources Collection	78.13	74.74	--	1.15	--	--	--
5	Construction work	14186.26	2546.50	--	1968.85	20%	--	1%
6	Physical Contingency	141.37	--	--	--	--	--	--
7	Price Contingency	141.37	--	--	--	--	--	--
	Total	14726.08	2641.65	26%	2000.00	20%	2.29	1%

9. Reasons for the delay to : Recently Covid-19 situation; Due to delay of tender process of physical work of the project by the PWD Project implementation; Due to finalise details Architectural drawing, design and Estimate by the PWD

10. Existing problems of Implementation of the project: Not Applicable


 Ashim Kumar Dey
 Additional Secretary
 Ministry of Cultural Affairs
 & Project Director
 Extension of museum building and construction of others
 physical infrastructure of
 Bangladesh Folk art & Crafts Foundation.

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Planning
Implementation Monitoring and Evaluation Division

Monthly Implementation Progress Review meeting of
ADP included Project of the year 2022-2023
Reporting Period: August 2022

IMED 05/2003 (Revised)
Monthly Progress Report

Name of the Ministry/Division/Organization: Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation, Ministry of Cultural Affairs.
(In Lakh Taka)

Name of the Project	Allocation for the year 2022-2023			Taka released	Expenditure upto August 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)		Total	Taka	Project Aid (RPA)
"বাংলাদেশ লোক ও হস্তশিল্প উন্নয়ন প্রকল্পের অধীনে জনসম্পৃক্ততা এবং অর্থনৈতিক অবকাঠামো নির্মাণ"	3000.00	3000.00	--	3000.00	3.30 (0.02%)	3.30 (0.02%)	--
খাতভিত্তিক বিসংকেত							
মূল বেতন (ব্যবস্থাপক)	--	--	--	--	--	--	--
মূল বেতন (কর্মচারী)	--	--	--	--	--	--	--
স্বাস্থ্যকর ভাতা	0.30	0.30	--	--	--	--	--
শিক্ষা ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
বাড়ি ভাড়া ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
চিকিৎসা ভাতা	0.06	0.06	--	--	--	--	--
সেগাইন/সেবাকেন ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
ট্রাভেল ভাতা	0.03	0.03	--	--	--	--	--
খোলাই ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
উৎসব ভাতা/ বোনাস	0.30	0.30	--	--	0.30 (50.00%)	0.30 (50.00%)	--
অধিকার ভাতা	0.60	0.60	--	--	--	--	--
প্রাচীর ও বিনোদন ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
খালাস নকসব ভাতা	0.00	0.00	--	--	--	--	--
অসুস্থতার ভাতা	0.00	0.00	--	--	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	--
মুদ্রিক মজুরী/ স্বত্বস্বত্ব বেতন	8.00	8.00	--	--	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	--
বিন্যাস	--	--	--	--	--	--	--
পুঁজি	--	--	--	--	--	--	--
ইন্টারনেট/খ্যাতি/টেলিফোন	--	--	--	--	--	--	--
ভাত	0.05	0.05	--	--	--	--	--
টেলিফোন	--	--	--	--	--	--	--
অফিস/সেবা	8.00	8.00	--	--	--	--	--
প্রচার ও বিজ্ঞাপন	0.30	0.30	--	--	--	--	--
অতিরিক্ত বেতন ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
অনুলিপি স্বয়ং	0.00	0.00	--	--	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	--
প্রশিক্ষণ/বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	10.00	10.00	--	--	--	--	--
পেট্রোল, গ্যাস ও সুরক্ষক	0.00	0.00	--	--	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	--
বাস ও জাহাজ	2.50	2.50	--	--	--	--	--
কম্পিউটার সামগ্রী	0.30	0.30	--	--	--	--	--
অন্যান্য মনিয়ারী	0.20	0.20	--	--	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	--
সাপোর্ট ব্যক্তিগত/সেবা	0.00	0.00	--	--	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	--
মনি বান্ধান (মোবাইল ও সংরক্ষণ)	0.00	0.00	--	--	--	--	--
কম্পিউটার/সেবার ও সংরক্ষণ	0.30	0.30	--	--	--	--	--
অতিরিক্ত ভাতা (মোবাইল ও সংরক্ষণ)	0.30	0.30	--	--	0.30 (30.00%)	0.30 (30.00%)	--
অন্যান্য ব্যয়/সেবা (মোবাইল ও সংরক্ষণ)	0.30	0.30	--	--	--	--	--

(Signature)

Name of the Project	Allocation for the year 2022-2023			Taka released	Expenditure upto August 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)		Total	Taka	Project Aid (RPA)
"বাংলাদেশের ঐতিহাসিক কাঠখোদাইয়ের জাদুঘর ত্রয়ন সম্প্রদায় এবং জাদুঘর ভৌম অবকাঠামো নির্মাণ"							
ঘটনাব্যয়	--	--	--	--	--	--	--
তথা যোগ্যে প্রযুক্তি সহায়তা	১.০০	১.০০	--	--	--	--	--
অন্যব্যয়	০.১৫	০.১৫	--	--	--	--	--
জনসংস্কৃতিক ত্রয়ন	১০০০.০০	১০০০.০০	--	--	--	--	--
বৌদ্ধ কনটেন্ট	--	--	--	--	--	--	--
প্রাইম কনটেন্ট	--	--	--	--	--	--	--
সর্বমোট	১০০০.০০	১০০০.০০	--	--	২.১৫ (০.১১%)	২.১৫ (০.১১%)	--

 ৩/৯/২০২২

Ashim Kumar Dey
Additional Secretary
Ministry of Cultural Affairs
& Project Director
Extension of museum building and construction of others
physical infrastructure of
Bangladesh Folk art & Crafts Foundation.

 ২৪/০৯/২২



প্রকল্প পরিচালকের দপ্তর
“বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের
জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য জৌত
অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প
সোনায়গাঁও, নারায়ণগঞ্জ।



স্মারক নং: ৪৩.২৮.০০০০.১১৯.১৪.০১৯.২২.২৫৫

তারিখ: ০৩ অক্টোবর ২০২২খ্রি:

বিষয়: বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য জৌত অবকাঠামো
নির্মাণ শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প সেপ্টেম্বর ২০২২ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন আইএমইটির পরীক্ষণ
ফরমেট-০৫/২০০৩ ছকে উপস্থাপন পূর্বক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে তাঁর সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প
ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্পের সেপ্টেম্বর-২০২২
মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন আইএমইটির পরীক্ষণ ফরমেট-০৫/২০০৩ এর ছকে উপস্থাপন পূর্বক এ সঙ্গে সদয়
অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

অর্শাদ কুমার দে

অতিরিক্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
ও প্রকল্প পরিচালক

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন
সম্প্রসারণ এবং
অন্যান্য জৌত অবকাঠামো নির্মাণ প্রকল্প

সচিব

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

অনুলিপি:

- ১। মহাপরিচালক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনায়গাঁও, নারায়ণগঞ্জ।

**Monthly Implementation Progress Review meeting of ADP
included Project of the year 2022-2023**

**IMED-05/2003 (Revised)
Monthly Progress Report**

Reporting Period: September 2022

- Name of the Ministry/Division/Organization : Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation, Ministry of Cultural Affairs.
1. Name of the Project : EXTENSION OF MUSEUM BUILDING AND CONSTRUCTION OF OTHERS PHYSICAL INFRASTRUCTURE OF BANGLADESH FOLK ART & CRAFTS FOUNDATION.
2. Objectives of the Project : (a) To create more facilities for exhibition of folk art and crafts artifacts which are now in the store
(b) To ensure the physical support for the visitors to more visit foundation and
(c) To promote our folk heritage as well as more revenue earning.
3. Implementation Period : (a) Original: 1st January 2019-31 December 2021 (b) Revised: 1st January 2019-31 December 2022
4. Location of the Project : Sonargaon, Narayanganj.
5. Source of Funding (with amount): OCB: 14726.08 Lakh Taka (Grants)
6. Estimated Cost : 14726.08 Lakh Taka

		Total	Taka	Project Amd (RPA)	Physical (% of Total Project)
a)	Original	14726.08	14726.08	--(--)	96.85%
b)	Revised	--	--	--	--
by	Cumulative Progress upto last June 2022	2641.65	2641.65	--	27%
c)	Current year allocation and Physical Target	2000.00	2000.00	--	20%
d)	Progress of current month	349.97	349.97	--	--
e)	Progress upto the current month of the year	352.26	352.26	--	1%
f)	Fund released upto the current month at September 2022	374.38	374.38	--	2.55%

7. Quarterly Financial and Physical

	1 st Quarter		2 nd Quarter		3 rd Quarter		4 th Quarter	
	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical
a) Target	500.00	5%	500.00	5%	500.00	5%	500.00	5%
b) Achievement (Physical progress in % of total project)	352.26	5%	--	--	--	--	--	--

8. Target and Achievement of the main Components of the Project

Sl No	Work components as per IP (With quantity)	Estimated Cost	Achievement upto last June 2022		Target of the current year 2022-2023		Progress upto the month of September 2022 of the current year	
			Financial	Physical (% of the component)	Financial	Physical (% of the component)	Financial	Physical (% of the component)
1	Salary and Allowance	60.44	12.11	--	1.86	--	--	--
2	Administrative Expenditure	100.00	8.25	--	27.24	--	2.12	--
3	Maintenance	7.50	1.67	--	0.50	--	0.34	--
4	Resources Collection	78.13	74.74	--	1.15	--	--	--
5	Contractor work	14186.26	2546.50	--	1968.85	20%	350.00	5%
6	Physical Contingency	144.37	--	--	--	--	--	--
7	Price Contingency	144.37	--	--	--	--	--	--
	Total	14726.08	2641.65	56%	2000.00	20%	352.26	5%

9. Reasons for the delay in : Covid-19 situation; Due to delay of tender process of physical work of the project by the PWD (Project implementation); Due to finalize details Architectural drawing, design and Estimate by the PWD

10. Existing problems of Implementation of the project: Not Applicable


6/10/22

বাংলাদেশ ইকনামিক
সম্প্রদায়িক
সংস্কৃতি ও ঐতিহ্যের
সংরক্ষণ, বিকশিত
করণের
সংস্থা


6/10/22

Ashim Kumar Dey
Additional Secretary
Ministry of Cultural Affairs
& Project Director
Extension of museum building and construction of others
physical infrastructure of
Bangladesh Folk art & Crafts Foundation.

Name of the Project	Allocation for the year 2022-2023			Taka released	Expenditure upto September 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)		Total	Taka	Project Aid (RPA)
বাংলাদেশের ঐতিহাসিক ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যের সুরক্ষা ও সংরক্ষণ এবং জনসাধারণের সচেতনতামূলক কার্যক্রম	--	--	--	--	--	--	
সর্বমোট	3.00	3.00	--	--	--	--	
অন্যান্য	0.00	0.00	--	--	--	--	
অন্য	3.00.00	3.00.00	--	৩০০.০০ (১%)	৩০০.০০ (১%)	--	
মোট	3.00.00	3.00.00	--	--	--	--	
প্রকল্পের নাম	--	--	--	--	--	--	
সর্বমোট	3.00.00	3.00.00	--	৩০০.০০ (১০.০০%)	৩০০.০০ (১০.০০%)	--	



Ashim Kumar Dey
 Additional Secretary
 Ministry of Cultural Affairs
 & Project Director
 Execution of museum building and construction of other
 physical infrastructures of
 Bangladesh Folk art & Crafts Foundation

28/10/22



প্রকল্প পরিচালকের দপ্তর
“বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের
জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো
নির্মাণ” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।



স্মারক নং: ৪৩.২৮.০০০০.১১৯.১৪.০৯৯.২২.২০২

তারিখ: ০৩ অক্টোবর ২০২২খ্রি:

বিষয়: বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো
নির্মাণ শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প সেপ্টেম্বর ২০২২ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন আইএমইডির পরীক্ষণ
ফরমেট-০৫/২০০৩ ছকে উপস্থাপন পূর্বক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে তীর সদয় অবগতির স্বার্থে জানানো যাচ্ছে যে, “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প
ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্পের সেপ্টেম্বর-২০২২
মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন আইএমইডির পরীক্ষণ ফরমেট-০৫/২০০৩ এর ছকে উপস্থাপন পূর্বক এ সঙ্গে সদয়
অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

অশীম কুমার দে
অতিরিক্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
ও প্রকল্প পরিচালক
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন
সম্প্রসারণ এবং
অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ প্রকল্প

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

অনুলিপি:

- ১। মহাপরিচালক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।

Monthly Implementation Progress Review meeting of ADP
 Included Project of the year 2022-2023

IMED 05/2003 (Revised)
Monthly Progress Report

Reporting Period: September 2022

Name of the Ministry/Division/Organization : Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation, Ministry of Cultural Affairs.
 1. Name of the Project : EXTENSION OF MUSEUM BUILDING AND CONSTRUCTION OF OTHERS PHYSICAL INFRASTRUCTURE OF BANGLADESH FOLK ART & CRAFTS FOUNDATION.
 2. Objectives of the Project : (a) To create more facilities for exhibition of folk art and crafts artifacts which are now in it's case.
 (b) To create the place suggested by the visitors to more visit foundation and
 (c) To generate the GDP (Growth) as well as more revenue earning
 3. Implementation Period : a) Original: 1st January 198-31 December 2021 b) Revised: 1st January 2019-31 December 2022
 4. Location of the Project : Sonarpur, Nayagram.
 5. Source of Funding (with amount): GOI: 14726.00 Lakh Taka
 6. Estimated Cost : 14726.00 Lakh Taka

		(In Lakh Taka)			
		Total	Taka	Project Aid (RPA)	Physical (% of Total Project)
a)	i. Original	14726.00	14726.00	-- (-)	96.80%
	ii. Revised			--	--
b)	Cumulative Progress upto 30/09/2022		2641.65	--	27%
c)	Current year allocation and Physical Target		2000.00	--	20%
d)	Progress of current month		349.97	--	--
e)	Progress upto the present month of the year		352.26	--	1%
f)	Fund released upto the present month of the year		374.38	--	2.55%

7. Quarterly Financial and Physical

		(In Lakh Taka)					
		2 nd Quarter		3 rd Quarter		4 th Quarter	
		Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical
a)	Target	500.00	5%	500.00	5%	500.00	5%
b)	Achievement (Physical progress in % of total target)	--	--	--	--	--	--

8. Target and Achievement in all major Components of the Project

Sl No	Work components as per IP (With quantity)	Estimated Cost	Actual expenditure upto June 2022	(In Lakh Taka)			
				Target of the current year 2022-2023		Progress upto the month of September 2022 of the current year	
				Financial	Physical (% of the component)	Financial	Physical (% of the component)
1	Salary and Allowance	20.00	20.00	1.86	--	--	--
2	Administrative Expenditure	105.00	6.13	27.24	--	2.12	--
3	Maintenance	7.50	--	--	--	--	--
4	Resources Cultivation	0.00	--	0.90	--	0.14	--
5	Construction work	14706.00	--	1.15	--	--	--
6	Physical Contingency	224.50	--	18.85	20%	350.00	5%
7	Price Contingency	141.00	--	--	--	--	--
				19.00	20%	352.26	5%

9. Reasons for the delay in completion of the physical work of the project by the PWD Project implementation. Reason: Delay in the release of Estimate by the PWD

10. Existing problems of the project and their remedial measures.

[Signature]
 6/10/22

শ্রী মুহিবুল ইসলাম
 উপপরিচালক
 বাংলাদেশ লোক ও কার্ফস ফাউন্ডেশন
 সোনারপুর, নারায়ণপুর
 ঢাকা

[Signature]
 Ashim Kumar Dey
 Additional Secretary
 Ministry of Cultural Affairs
 & Project Director

Extension of museum building and construction of others physical infrastructure of Bangladesh Folk art & Crafts Foundation.



বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
www.sonarposonimuseum.gov.bd



স্মারক নং: ৪৩.২৮.০০০০.১১১.২৩.১৭২.২২.

তারিখ: ২ কার্তিক ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৮ অক্টোবর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা, ২০২২ এর খসড়া ভেটিং সংক্রান্ত।

সূত্র : ৪৩.০০.০০০০.১১৫.২২.০৪৮.২২.৯৬ তারিখ: ০৬ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ কর্তৃক বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা, ২০২২ এর ভেটিং সম্পন্ন হয়েছে। উক্ত প্রবিধানমালা চূড়ান্ত করার পূর্বে মন্ত্রণালয়ের চাহিত তথ্য নিম্নরূপ:

ক্রঃনং	চাহিত তথ্য	ফাউন্ডেশনের জবাব
১	তফসিল-১ উল্লিখিত সকল পদের নাম, নিয়োগ পদ্ধতি ও প্রয়োজনীয় যোগ্যতা এবং পদ সৃজন সংক্রান্ত সরকারি আদেশ অনুযায়ী যথাযথভাবে অন্তর্ভুক্ত হয়েছে কিনা না এবং বিদ্যমান প্রবিধানমালার কোন পদ বাদ পড়েছে কিনা তা জানা প্রয়োজন।	তফসিল-১ উল্লিখিত সকল পদের নাম, নিয়োগ পদ্ধতি ও প্রয়োজনীয় যোগ্যতা এবং পদ সৃজন সংক্রান্ত সরকারি আদেশ অনুযায়ী যথাযথভাবে অন্তর্ভুক্ত হয়েছে। বিদ্যমান প্রবিধানমালার কোন পদ বাদ পড়ে নাই।
২	এছাড়াও, সংশোধিত খসড়াটি চূড়ান্ত করার পূর্বে সুপ্রীম কোর্ট, প্রশাসনিক ট্রাইব্যুনাল বা অন্য কোনো আদালতে, ক্ষেত্রমত, রিট পিটিশন বা অন্য কোনো মামলা বিচারধীন রয়েছে কিনা, আদালত অবমাননা সংক্রান্ত কোনো মামলা নিষ্পন্নধীন কিনা এবং সুপ্রীম কোর্ট বা অন্য কোনো আদালতের কোনো নির্দেশনা রয়েছে কিনা সে সম্পর্কে জানানোর জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।	আলোচ্য প্রবিধানমালার বিষয়ে সুপ্রীম কোর্ট, প্রশাসনিক ট্রাইব্যুনাল বা অন্য কোনো আদালতে, ক্ষেত্রমত, রিট পিটিশন বা অন্য কোনো মামলা বিচারধীন নাই, আদালত অবমাননা সংক্রান্ত কোনো মামলা নাই এবং সুপ্রীম কোর্ট বা অন্য কোনো আদালতের কোনো নির্দেশনা নাই। সুতরাং, সংশোধিত খসড়াটি চূড়ান্ত করা যায়।

সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

বাবুল মিয়া
পরিচালক (প্রতি: দায়িত্ব)
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
ফোন: ০৯৬০৪০০০৭৭৭
E-mail: director.s.museum@gmail.com

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
{দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব (শাখা-৩)}।

Government of the People's Republic of Bangladesh

Ministry of Cultural Affairs
 Planning and Monitoring Division

Meeting of IMED 05/2003 (Revised)
 Monthly Progress Report

Name of the Ministry/Division: Bangladesh Foundation, Ministry of Cultural Affairs.
 (In Lakh Taka)

Name of the Project	Expenditure upto September 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)
"বাংলাদেশ লোক ও কলা কাজেপনেজেনেজেনুধর ভবন সম্প্রসারণ অন্যান্য কৌশল অবকাঠামো নির্মাণ"	৩৫২.২৬ (১৭.৬২%)	৩৫২.২৬ (১৭.৬২%)	--
মূল বেতন (অফিসার)	--	--	--
মূল বেতন (গনচারী)	--	--	--
স্বাস্থ্যকর ভাতা	--	--	--
শিক্ষা ভাতা	--	--	--
খাদ্য ভাতা	--	--	--
চিকিৎসা ভাতা	--	--	--
মোবাইল/সেলফোন ভাতা	--	--	--
টিকিন ভাতা	--	--	--
খোলাই ভাতা	--	--	--
উদ্ভব ভাতা/বেনাম	০.২০ (০২.৯৬%)	০.২০ (০২.৯৬%)	--
অধিকার ভাতা	--	--	--
প্রারি ও বিনোদন ভাতা	--	--	--
বাংলা মৎস্য ভাতা	--	--	--
সংগঠন ব্যয়	০.০০ (০.০০%)	০.০০ (০.০০%)	--
প্রাথমিক মূল্য/সকলো বেতন	০.৬৯ (১৭.২৪%)	০.৬৯ (১৭.২৪%)	--
বিদ্যুৎ	--	--	--
পানি	--	--	--
ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	--	--	--
ভাড়া	--	--	--
টেলিফোন	--	--	--
আউটসোর্সিং	০.৬৫ (১৫.০৬%)	০.৬৫ (১৫.০৬%)	--
প্রশাসন ও বিজ্ঞাপন	--	--	--
অফিস ভবন ভাড়া	--	--	--
অনুষ্ঠান ব্যয়	০.০৫ (১.২৫%)	০.০৫ (১.২৫%)	--
সমন্বিত/প্রাথমিক প্রশিক্ষণ	--	--	--
পেয়াদা, ওয়েল ও লুইকোট	০.৫০ (১০০%)	০.৫০ (১০০%)	--
খাদ্য ও স্থানীয়	--	--	--
কম্পিউটার সামগ্রী	--	--	--
অন্যান্য সামগ্রী	--	--	--
সমন্বিত পরিচালিত (সরকারী)	--	--	--
মটর যানবাহন (মেরামত ও সংরক্ষণ)	০.০৬ (০.৬৭%)	০.০৬ (০.৬৭%)	--
কম্পিউটার (মেরামত ও সংরক্ষণ)	--	--	--
অফিস সরঞ্জাম (মেরামত ও সংরক্ষণ)	০.১০ (১০০%)	০.১০ (১০০%)	--
অন্যান্য যন্ত্রপাতি (মেরামত ও সংরক্ষণ)	--	--	--

[Signature]
 07/09/22

জ্যেষ্ঠ প্রকৌশল ইঞ্জিনিয়ার

[Signature]

সংযোজনী ৬ : অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

কর্ম/ক্রমের কোড	নাম	কার্যক্রম	কর্তৃপক্ষ/সংস্থ	একক	কর্মসম্পন্নতা স্বতন্ত্র সংখ্যা	কর্মসম্পন্নতা স্বতন্ত্র মান	প্রাপ্ত অর্জন ২০- ২২	স্বতন্ত্র অর্জন ২১- ২২	সংকল্পের ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য
									জমাচার %	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মুঠের নিচে		
১০	২	[১.১] অতিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (তাসিক) ৫ জনের কর্মকর্তার তথা ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বাস্তবায়নকরণ	৫	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	৫ম মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১১	৩	[১.২] অতিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তার তৎপরতা ও অতিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩] অতিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মানিক প্রতিবেদন উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	%	%	%	%	%	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে	
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১২	৪	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিচালনা এবং ত্রৈমাসিক পরিচালনা প্রতিবেদন উন্নয়ন কার্যক্রমের নিষ্পত্তি [২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিচালনা এবং ত্রৈমাসিক পরিচালনা প্রতিবেদন উন্নয়ন কার্যক্রমের নিষ্পত্তি [২.৩] অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং উন্নয়ন কার্যক্রমের নিষ্পত্তি [২.৪] অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং উন্নয়ন কার্যক্রমের নিষ্পত্তি	সংখ্যা	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে	
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

Name of the Project
"বাংলাদেশলোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন স্বাধীনতা ভবন সম্প্রসারণ এবং অধ্যাদেশ অবকাঠামোনির্মাণ"
মহিলায়ন
কম্পিউটার প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি
আগমনপত্র
অনুষ্ঠানিক ভবন
চৌকি কনটিনেন্টেলী
প্রাইভেট কনটিনেন্টেলী

Expenditure upto September 2022 & % of allocation		
Total	Taka	Project Aid (RPA)
--	--	--
--	--	--
--	--	--
৪৪০.০০ (%)	৪৪০.০০ (%)	--
--	--	--
--	--	--
৩৪২.২৬ (১৭.৬২%)	৩৪২.২৬ (১৭.৬২%)	--



Ashim Kumar Dey
Additional Secretary
Ministry of Cultural Affairs
& Project Director

in-charge of museum building and construction of others
physical infrastructure of
Bangladesh Folk art & Crafts Foundation.

তারিখ: ১৯/১০/২০২২

বরাবর

পরিচালক

বাংলাদেশ লোক ও কার্ণি
সোনারগাঁও, নারায়নগঞ্জ।

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থ

সাদান প্রসঙ্গে।

জনাব,

গত ২০ মার্চ, ২০২১ তারিখ
কাজ শুরু করি। করোনাবি
গবেষণাটি সমাপ্ত করা হয়
অনুসরণ করে তাই সীমার
পরে সংশোধন করে জমা।

অতএব, উপরিলিখিত বিষয়

ক এক বছরের একটি গবেষণা
কিছুটা বেশি সময় নিয়ে
সমাপ্ত। ফাউন্ডেশনের নিয়ম
মতামত ও নির্দেশনা সাপেক্ষে যা
সম্পূর্ণ উপস্থাপন করছি।

ধন্যবাদসহ

দীপ্তি রানী দত্ত

সহকারী অধ্যাপক

প্রাচ্যকলা বিভাগ, চারুকলা

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়



প্রকল্প পরিচালকের দপ্তর
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের
জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য জৌত
অবকাঠামো নির্মাণ শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।



স্মারক নং: ৪৩.২৮.০০০০.১১৯.১৪.০৯৯.২২. ২০১

তারিখ: ০৫ নভেম্বর ২০২২খ্রিঃ

বিষয়: বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য জৌত অবকাঠামো
নির্মাণ শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প অক্টোবর ২০২২ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন আইএমইডির পরীক্ষণ ফরমেট-
০৫/২০০৩ হকে উপস্থাপন পূর্বক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে তাঁর সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, "বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প
ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ" শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্পের অক্টোবর-২০২২
মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন আইএমইডির পরীক্ষণ ফরমেট-০৫/২০০৩ এর হকে উপস্থাপন পূর্বক এ সঙ্গে সদয়
অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

(Signature)
০৫/১১/২২

জসীম কুমার দে
অতিরিক্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
ও প্রকল্প পরিচালক
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন
সম্প্রসারণ এবং
অন্যান্য জৌত অবকাঠামো নির্মাণ প্রকল্প

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

অনুলিপি:

- ১। মহাপরিচালক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।

(Signature)
০৫/১১/২২
উপস্থাপনক
১৩৯- লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ
১৩৯- নারায়ণগঞ্জ

Name of the Project	Allocation for the year 2022-2023			Taka released	Expenditure upto October 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)		Total	Taka	Project Aid (RPA)
"বাংলাদেশলোক ও কারুশিল্প কাউন্সিলনের আনুষঙ্গিক ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামোনির্মাণ"							
মটরযান	--	--	--	--	--	--	--
প্রথম যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১.০০	১.০০	--	--	--	--	--
আলগাওঁপত্র	০.১৫	০.১৫	--	--	--	--	--
অন্যবাস্তবিক ভবন	১৯৮৭.৮৫	১৯৮৭.৮৫	--	৩৫০.০০ (%)	৩৫০.০০ (%)	--	
ভৌত কনটিনজেন্সী	--	--	--	--	--	--	--
প্রাইজ কনটিনজেন্সী	--	--	--	--	--	--	--
সর্বমোট	২০০০.০০	২০০০.০০	--		৩৫০.০০ (১৮%)	৩৫০.০০ (১৮%)	--


 ১১/১০/২২
 মোঃ কামরুল হোসেন
 উপ-সচিব
 বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প কাউন্সিল
 সোহরাওয়ার্দী, মনোহরনগর
 ঢাকা-১০০০


 ১১/১০/২২
 Ashim Kumar Dey
 Additional Secretary
 Ministry of Cultural Affairs
 & Project Director
 Extension of museum building and construction of others
 physical infrastructure of
 Bangladesh Folk art & Crafts Foundation.

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Planning
Implementation Monitoring and Evaluation Division

Monthly Implementation Progress Review meeting of
ADP included Project of the year 2022-2023
Reporting Period: October 2022

IMED 05/2003 (Revised)
Monthly Progress Report

Name of the Ministry/Division/Organization: Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation, Ministry of Cultural Affairs.
(In Lakh Taka)

Name of the Project	Allocation for the year 2022-2023			Taka released	Expenditure upto October 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)		Total	Taka	Project Aid (RPA)
"বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প প্রতিষ্ঠানের প্রাথমিক ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য গৌণ অবকাঠামো নির্মাণ"	২০০০.০০	২০০০.০০	--	২০০০.০০	৩০৩.৫২ (১৫%)	৩০৩.৫২ (১৫%)	--
খাতওয়ারী বিতান							
মূল বেতন (অফিসার)	--	--	--	--	--	--	--
মূল বেতন (কর্মচারী)	--	--	--	--	--	--	--
মাধ্যমিক ভাতা	০.১৫	০.১৫	--	--	--	--	--
পিতা ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
বাড়ী ভাড়া ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
চিকিৎসা ভাতা	০.০৬	০.০৬	--	--	--	--	--
মোবাইল/সেলফোন ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
টুকিন ভাতা	০.০৫	০.০৫	--	--	--	--	--
মোবাই ভাতা	--	--	--	--	--	--	--
উৎসব ভাতা/ বোনাস	০.৬১	০.৬১	--	০.২০ (৩২.৭৯%)	০.২০ (৩২.৭৯%)	--	
অধিকার ভাতা	০.৬৫	০.৬৫	--	--	--	--	
শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	--	--	--	--	--	--	
বাংলা নববর্ষ ভাতা	০.০৪	০.০৪	--	--	--	--	
আপ্যায়ন খরচ	০.৬৫	০.৬৫	--	০.০০ (০.০০%)	০.০০ (০.০০%)	--	
প্রমিত মজুরি/স্বাক্ষর বেতন	৪.০০	৪.০০	--	১.০০ (২৫.০০%)	১.০০ (২৫.০০%)	--	
বিদ্যুৎ	--	--	--	--	--	--	
পানি	--	--	--	--	--	--	
ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিফোন	--	--	--	--	--	--	
ডাক	০.০১	০.০১	--	--	--	--	
টেলিফোন	--	--	--	--	--	--	
ভাড়া/সার্ভিসিং	৪.০১	৪.০১	--	১.০১ (২৫.১৯%)	১.০১ (২৫.১৯%)	--	
প্রচার ও বিকাশন	০.১০	০.১০	--	--	--	--	
অফিস ভবন ভাড়া	--	--	--	--	--	--	
অনুশীলন খরচ	০.০৫	০.০৫	--	০.০৫ (১০০%)	০.০৫ (১০০%)	--	
অনুশীলন/প্রশিক্ষণ	১৪.৫০	১৪.৫০	--	--	--	--	
পেট্রোল, গ্যাস ও ব্যুরো	০.৫০	০.৫০	--	০.৫০ (১০০%)	০.৫০ (১০০%)	--	
খাদ্য ও ছালা	২.১০	২.১০	--	০.৫৪ (২৫.৭১%)	০.৫৪ (২৫.৭১%)	--	
কম্পিউটার সাবস্ক্রিপশন	০.১২	০.১২	--	--	--	--	
অন্যান্য সার্ভিস	০.১৫	০.১৫	--	--	--	--	
সরাসরি প্রায়োগিক (সরকারী)	০.৫৫	০.৫৫	--	--	--	--	
মটর যানবাহন (সেবাসমত ও সংরক্ষণ)	০.৫০	০.৫০	--	০.০২ (৪%)	০.০২ (৪%)	--	
কম্পিউটার (সেবাসমত ও সংরক্ষণ)	০.১০	০.১০	--	০.০৭ (৭০%)	০.০৭ (৭০%)	--	
অফিস সরঞ্জাম (সেবাসমত ও সংরক্ষণ)	০.১০	০.১০	--	০.১০ (১০০%)	০.১০ (১০০%)	--	
অন্যান্য অপ্রাপ্তি (সেবাসমত ও সংরক্ষণ)	০.১০	০.১০	--	--	--	--	


১০/১০/২২
প্রকল্প ইন্সপেক্টর
সিপিআইডি





প্রকল্প পরিচালকের দপ্তর
“বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের
জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত
অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।



স্মারক নং: ৪৩.২৮.০০০০.১১৯.১৪.০৯৯.২২. ২১৫

তারিখ: ০১.০১.২০২৩ খ্রি:

বিষয়: বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো
নির্মাণ শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্প ডিসেম্বর ২০২২ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন আইএমইডির পরীক্ষণ ফরমেট-
০৫/২০০৩ ছকে উপস্থাপন পূর্বক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে তাঁর সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প
ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্পের ডিসেম্বর ২০২২
মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন আইএমইডির পরীক্ষণ ফরমেট-০৫/২০০৩ এর ছকে উপস্থাপন পূর্বক এ সঙ্গে সদয়
অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

মো: শামীম খান
যুগ্মসচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
ও প্রকল্প পরিচালক
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন
সম্প্রসারণ এবং
অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ প্রকল্প

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

অনুলিপি:

- ১। মহাপরিচালক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।

**Monthly Implementation Progress Review meeting of ADP
included Project of the year 2022-2023**

**IMED 05/2003 (Revised)
Monthly Progress Report**

Reporting Period: December 2022

Name of the Ministry/Division/Organization : Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation, Ministry of Cultural Affairs.

1. Name of the Project : EXTENSION OF MUSEUM BUILDING AND CONSTRUCTION OF OTHERS PHYSICAL INFRASTRUCTURE OF BANGLADESH FOLK ART & CRAFTS FOUNDATION.

2. Objectives of the Project : (a) To create more facilities for exhibition of folk art and crafts artifacts which are now in the store

(b) To ensure the physical support for the visitors to more visit foundation and

(c) To promote our folk heritage as well as more revenue earning.

3. Implementation Period : a) Original: 1st January 2019-31 December 2021 b) Revised: 1st January 2019-31 December 2022

4. Location of the Project : Sonargaon, Narayanganj.

5. Source of Funding (with amount): GOB 14726.08 Lakh Taka (Grant)

6. Estimated Cost : 14726.08 Lakh Taka

(In Lakh Taka)

	Total	Taka	Project Aid (RPA)	Physical (% of Total Project)
a) i. Original	14726.08	14726.08	-- (**)	95.80%
ii. Revised	--	--	--	--
b) Cumulative Progress upto last June 2022	2641.65	2641.65	--	27%
c) Current year allocation and Physical Target	800.00	800.00	--	20%
d) Progress of current month	1.46	1.46	--	3%
e) Progress upto the current month of the year	356.75	356.75	--	10%
f) Fund released upto the current month of December 2022	400.00	400.00	--	--

7. Quarterly Financial and Physical

(In Lakh Taka)

	1 st Quarter		2 nd Quarter		3 rd Quarter		4 th Quarter	
	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical
a) Target	500.00	5%	500.00	5%	500.00	5%	500.00	5%
b) Achievement (Physical progress as the % of total project)	352.26	5%	4.49	7%	--	--	--	--

8. Target and Achievement of the main Components of the Project:

(In Lakh Taka)

Sl. No.	Work components as per PP (With quantity)	Estimated Cost	Achievement upto last June 2022		Target of the current year 2022-2023		Progress upto the month of December 2022 of the current year	
			Financial	Physical (% of the component)	Financial	Physical (% of the component)	Financial	Physical (% of the component)
1	Salary and Allowance	60.44	12.51	--	1.96	--	0.61	--
2	Administrative Expenditure	105.00	6.23	--	15.89	--	5.78	--
3	Maintenance	7.50	1.67	--	2.15	--	0.36	--
4	Resources Collection	78.13	74.74	--	1.15	--	--	--
5	Construction work	14186.26	2546.50	--	778.85	20%	350.00	3%
6	Physical Contingency	144.37	--	--	--	--	--	--
7	Price Contingency	144.37	--	--	--	--	--	--
	Total	14726.08	2641.65	26%	800.00	20%	356.75(45%)	12%

9. Reasons for the delay to : Covid-19 situation; Due to delay of tender process of physical work of the project by the PWD Project implementation; Due to finalise details Architectural drawing, design and Estimate by the PWD

10. Existing problems of implementation of the project: Not Applicable

[Signature]
07.12.2026

Md. Samim Khan
Joint Secretary
Ministry of Cultural Affairs
& Project Director
Extension of museum building and construction of others
physical infrastructure of
Bangladesh Folk art & Crafts Foundation.

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Planning
Implementation Monitoring and Evaluation Division

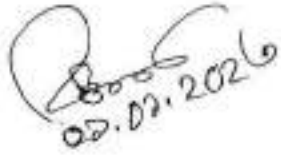
Monthly Implementation Progress Review meeting of
ADP included Project of the year 2022-2023
 Reporting Period: December 2022

IMED 05/2003 (Revised)
Monthly Progress Report

Name of the Ministry/Division/Organization: Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation, Ministry of Cultural Affairs.
 (In Lakh Taka)

Name of the Project	Allocation for the year 2022-2023			Taka released	Expenditure upto December 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)		Total	Taka	Project Aid (RPA)
"বাংলাদেশ নোক ও কারুশিল্প কারিগরদের আয় উন্নয়ন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য প্রকল্প অবকাঠামো নির্মাণ"	৮০০.০০	৮০০.০০	--	৮০০.০০	৩৫৬.৭৫ (৪৪%)	৩৫৬.৭৫ (৪৪%)	--
যাতায়াত বিভাগ							
মূল বেতন (অফিসার)	--	--	--		--	--	--
মূল বেতন (কর্মচারী)	--	--	--		--	--	--
যাতায়াত ভাতা	০.১৫	০.১৫	--		--	--	--
শিক্ষা ভাতা	--	--	--		--	--	--
বাড়ী ভাড়া ভাতা	--	--	--		--	--	--
চিকিৎসা ভাতা	০.০৬	০.০৬	--		--	--	--
মোবাইল/সেলফোন ভাতা	--	--	--		--	--	--
ট্রফিক ভাতা	০.০৫	০.০৫	--		--	--	--
খোলাই ভাতা	--	--	--		--	--	--
উৎসব ভাতা/ বোনাস	০.৬১	০.৬১	--		০.১০ (১৬.৩৯%)	০.১০ (১৬.৩৯%)	--
অধিকাল ভাতা	০.৭৫	০.৭৫	--		০.০১ (১৩.৩৩%)	০.০১ (১৩.৩৩%)	--
প্রাণি ও বিনোদন ভাতা	--	--	--		--	--	--
বাংলা নববর্ষ ভাতা	০.০৪	০.০৪	--		--	--	--
আপায়ন ব্যয়	০.৭৫	০.৭৫	--		০.০৪ (৬.১৩%)	০.০৪ (৬.১৩%)	--
প্রমিত মজুরী/ সাকুল্যে বেতন	৪.০০	৪.০০	--		১.৪৭ (৩৬.৭৫%)	১.৪৭ (৩৬.৭৫%)	--
বিদ্যুৎ	--	--	--		--	--	--
পানি	--	--	--		--	--	--
ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিফোন	--	--	--		--	--	--
ভাড়া	০.০১	০.০১	--		--	--	--
টেলিফোন	--	--	--		--	--	--
অফিস সরঞ্জাম	৪.০১	৪.০১	--		১.৭৩ (৪৩.১৪%)	১.৭৩ (৪৩.১৪%)	--
প্রচার ও বিজ্ঞাপন	১.৭৫	১.৭৫	--		--	--	--
অফিস ভবন ভাড়া	--	--	--		--	--	--
অনুশিপি ব্যয়	০.১৫	০.১৫	--		০.০৫ (১০০%)	০.০৫ (১০০%)	--
সমন্বিত/বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	--	--	--		--	--	--
পেট্রোল, গ্যাস ও স্ট্রিক্ট	০.৫০	০.৫০	--		০.৫০ (১০০%)	০.৫০ (১০০%)	--
পাস ও ছালানি	১.১০	১.১০	--		০.৬৫ (৫০.৪৫%)	০.৬৫ (৫০.৪৫%)	--
কম্পিউটার সামগ্রী	০.১১	০.১১	--		--	--	--
অন্যান্য মনিয়ারী	১.১৫	১.১৫	--		--	--	--
সম্মানী পারিতোষিক (সরকারী)	০.৭৫	০.৭৫	--		--	--	--
মটর যানবাহন (মেরামত ও সংরক্ষণ)	১.৪০	১.৪০	--		০.১৬ (১১.৪৩%)	০.১৬ (১১.৪৩%)	--
কম্পিউটার (মেরামত ও সংরক্ষণ)	০.১৫	০.১৫	--		০.০৭ (৪৬%)	০.০৭ (৪৬%)	--
অফিসসরঞ্জাম (মেরামত ও সংরক্ষণ)	০.১৫	০.১৫	--		০.১০ (১০০%)	০.১০ (১০০%)	--
অন্যান্য মন্ত্রপাতি (মেরামত ও সংরক্ষণ)	০.১৫	০.১৫	--		--	--	--

Name of the Project	Allocation for the year 2022-2023			Taka released	Expenditure upto December 2022 & % of allocation		
	Total	Taka	Project Aid (RPA)		Total	Taka	Project Aid (RPA)
"বাংলাদেশলোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামোনির্মাণ"							
মটরযান	--	--	--	--	--	--	--
অন্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১.০০	১.০০	--	--	--	--	--
আসবাবপত্র	০.১৫	০.১৫	--	--	--	--	--
অনাবাসিক ভবন	৭৭৮.৮৫	৭৭৮.৮৫	--	--	৩৫০.০০ (৩৭.৭৮%)	৩৫০.০০ (৩৭.৭৮%)	--
ভৌত কনটিনেন্টেলী	--	--	--	--	--	--	--
প্রাইজ কনটিনেন্টেলী	--	--	--	--	--	--	--
সর্বমোট	৮০০.০০	৮০০.০০	--	৩৭৪.৫৮	৩৫৬.৭৫ (৪৫%)	৩৫৬.৭৫ (৪৫%)	--


০২.০২.২০২৬

Md. Samim Khan
Joint Secretary
Ministry of Cultural Affairs
& Project Director
Extension of museum building and construction of others
physical infrastructure of
Bangladesh Folk art & Crafts Foundation.

বিষয়: "বাংলাদেশ লোক ও কাব্যশিল্প কাউন্সিলের আশুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ" শীর্ষক প্রকল্পের
শিফারিং কমিটির গঠন সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	জনাব মো: আব্দুল মনসুর সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সভার তারিখ ও সময়	: ০২ নভেম্বর ২০২২ খ্রি: বুধবার সকাল ১০:৩০ টায়
স্থান	: সভাকক্ষ, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
উপস্থিত	: উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা পরিশিষ্ট "ক" দেখানো হলো।

১.০ আলোচনা:

১.১ সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। মন্ত্রণালয়ের উপসচিব (পরিচালনা ও উন্নয়ন) সভাপতির
অনুমতিক্রমে পত্র ২২ সুন-২০২২ তারিখে আলোচ্য প্রকল্পের ৬টি শিফারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী সভায় উপস্থাপন করেন। এ
বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনায় কার্যবিবরণী লিপিবদ্ধকরণ সঠিক থাকার সুতীকরণ করার বিষয়ে সভায় একমত পোষণ
করা হয়।

১.২ অতঃপর সভাপতি প্রকল্প পরিচালককে প্রকল্পের অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য অনুরোধ জানান। সভাপতির অনুরোধক্রমে
প্রকল্প পরিচালক ও মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিব (সিই/সিই) সভাকে জানান, "বাংলাদেশ লোক ও কাব্যশিল্প কাউন্সিলের আশুঘর ভবন
সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ" উন্নয়ন প্রকল্পটি পত্র ২৩ মাস ২০২১ তারিখে প্রাথমিক অনুমোদন লাভ করে। প্রকল্পটির
অনুমোদিত ব্যয় প্রায় ১৪৭,২৬,০৮,০০০.০০ (একশত সাতকোটি ছোট্ট ছাব্বিশ লক্ষ অষ্ট হাজার) টাকা এবং সেবাদান আনুমানিক
২০২২ থেকে ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত। প্রকল্পটি হেট বর্তমানে ৩১টি রৌদ অংশে বিভক্ত। উক্ত ৩১টি রৌদ অংশের মধ্যে ২৩টি
অংশের টেন্ডার সম্পন্ন হওয়ার পরিস্থিতিতে ৮৬,১৭,২০,২০০ টাকার নিম্নমূল্যে ঠিকাদার সম্পাদন করছে। প্রকল্পের নির্মাণ অঙ্গনমুখে
রৌদ অংশটির ক্রমপূর্ণিত হার শতকরা ৩০ ভাগ এবং আর্থিক অগ্রগতি শতকরা ১৮ ভাগ। অংশওয়ারি রৌদ ও আর্থিক অগ্রগতির তথ্য
গণপূর্তের প্রতিনিধি সভায় বিস্তারিতভাবে উপস্থাপন করেন।

১.৩ গণপূর্ত অধিদপ্তরের প্রতিনিধি সভাকে জানান, ত্রিপিপিতে ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল কাজের জন্য ব্যাংক হিসেবে ৫ কোটি ৭৬ লক্ষ
টাকা। গণপূর্ত অধিদপ্তরের মির্জাহী প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা কার্যক উক্ত কাজের ২০ কোটি ৪০ লক্ষ ৯০ হাজার
টাকার প্রাকল্প অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করা হয়। উক্তখা মিউনিয়াম কমন, মাস্টিপারলাস হল, ক্যাফেটেরিয়ায় পীতাম্বল
নিষ্কাশন ও উপযোগী লাইটিং-এর ব্যবস্থা রাখা, পানির দুটি শূন্য নির্মাণের জন্য সেমিকন্ক্রিটপাল শাম্পের ব্যবস্থা রাখা, সাব-স্টেশনের
সেত বৃষ্টি, ড্রেনেজসহ এবং সমগ্র কাউন্সিল কমপ্লেক্সে আলোকিতকরণ সিসি টিভি ও পিএবিএস-এর আওতায় রাখাসহ বহু নিয়োজক
ব্যবস্থা, জলাধারের পানির স্বচ্ছতা ও প্রবাহমানতা বৃদ্ধি রাখা, এটি সিসি সংযোগের ব্যবস্থা রেখে বর্তমান রেট সিডিউল অনুযায়ী ব্যয়
প্রাকল্প করতে অনুমোদিত ত্রিপিপির ব্যয় থেকে প্রস্তাবিত প্রাকল্প ১৪ কোটি ৩৪ লক্ষ ৯০ হাজার টাকা বেশি হয়েছে বলে সভাকে
জানানো হয়। গণপূর্তের প্রতিনিধি সভাকে জানান, গণপূর্তের ২০২২ সালের রেট সিডিউল সম্পত্তি অনুমোদিত হয়েছে। এ রেট সিডিউল
অনুযায়ী প্রাকল্প করা হলে এ অংশের কিছুটা ব্যয় আওতা বৃদ্ধি পাবে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনায় গণপূর্তের
বর্তমান অনুমোদিত রেট সিডিউল ২০২২ অনুযায়ী ব্যয় প্রাকল্প হওয়ার করে ত্রিপিপিতে অবলুপ্ত করে প্রকল্প সংশোধনের প্রস্তাবের বিষয়ে
সভায় একমত পোষণ করা হয়।

১.৪ গণপূর্তের মির্জাহী প্রকৌশলী, নারায়ণপুর সভাকে জানান, প্রাক-অফিস কমিটি কর্তৃক লোক পুনর্দানের সুপারিশকৃত ব্যয় প্রাকল্প
৩২০ লক্ষ টাকা শিফারিং কমিটি অনুমোদন করেছে। ত্রিপিপি প্রাকল্প (২২৬ লক্ষ টাকা) থেকে সুপারিশকৃত প্রাকল্প ১২২ লক্ষ টাকা
বেশি হওয়ার প্রকল্প সংশোধন ব্যাতিরেকে বিধি মোতাবেক টেন্ডার করা সম্ভব নয় মর্মে সভাকে জানানো হয়। তিনি আরও জানান,
কাউন্সিলের সম্পূর্ণ ভাগের শীমানা প্রমাণে পুরোটা জুড়ে টেন্ডারকোটা চলক লাগালে ব্যয় বৃদ্ধিসহ বহুই উপলব্ধি ব্যয় বলে হবে। এ
ক্ষেত্রে সৌপাধ্য বর্ধনের জন্য প্রধান দুটি গেইটের (১ ও ২ নং) দু'পাশে লোকাল মেট্রোফের টেন্ডারকোটা চলক লাগানো যেতে পারে। এ
ক্ষেত্রে প্রস্তাবনা অনুযায়ী প্রাকল্প পরিত্যক্ত করে ত্রিপিপি সংশোধনের বিষয়ে আলোচনা হয়।

১.৫ টেন্ডার সম্পন্ন না হওয়া অংশের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। বহি-বিদ্যালয়, লোক পুনর্দান, ১০০ ফিট সেতু
নির্মাণ, অডিটোরিয়ামে একুইটিক কাজসহ আসবাবপত্র এবং কার্পেট স্থাপন, সারবরিসালাচায়/প্লাস্ট চেপিং এর টেন্ডার এবং
ডাকবাংলার ও মাস্টিমিডিয়া হলের ওঠমেট্রির জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ত্রিপিপিতে অবলুপ্ত করে গণপূর্তের বর্তমান রেট সিডিউল
অনুযায়ী প্রকল্প সংশোধনের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য গণপূর্ত অধিদপ্তরকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

Signature

স.প.স.

২.৬ সভাপতি প্রকল্পের বিশেষজ্ঞ কমিটির সুপারিশ সভায় উপস্থাপন করা হয়। উল্লেখ্য, চারুকলা অনুষ্ঠানের দিন অস্থায়ীক নিগর ঘোষণার সভাপতিত্বে গত ২০ জুন ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত বিশেষজ্ঞ কমিটি মতামত/সুপারিশ প্রদান করেছেন। বিভিন্ন সুপারিশের মধ্যে ক্যাফেটেরিয়ার পাশে বর্তমানে লাইব্রেরি ভবনটি অপাততঃ অপসারণ না করার বিষয়ে মতামত প্রদান করেন।

২.৭ বিশেষজ্ঞ কমিটির মতামত/পরামর্শসমূহের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে গণপূর্ত অধিদপ্তরকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক প্রকল্প সংশোধনের নিবেশনা প্রদান করা হয়। তবে বিশেষজ্ঞ কমিটির সুপারিশে অনুচ্ছেদ ৪ এ বর্ণিত লাইব্রেরি ভবন অপসারণের যে সুপারিশ করা হয়েছে তা বাস্তবায়ন করা যখন হবে না মর্মে সভায় অতিরিক্ত ব্যক্ত করা হয়।

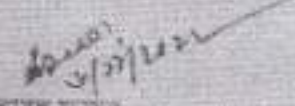
২.৮ বয় বৃদ্ধি ব্যতিরেকে প্রকল্পের মো্যাদ বৃদ্ধির প্রস্তাব মন্ত্রণালয় বেতে পরিকল্পনা কমিশনে ইতোমধ্যেই প্রেরণ করা হয়েছে মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়। এ পর্য্যয়ে গণপূর্তের বর্তমান রেট সিডিউল ২০২২ অনুযায়ী প্রাক্কলন তুল্য করে আগামী ২ সত্বরের মধ্যে ডিপিপি সংশোধনের কার্যক্রম গ্রহণের জন্য গণপূর্ত অধিদপ্তরকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

২.৯ প্রকল্পের অধীনে ইতোমধ্যে গৃহীত কার্যক্রম বোর্ড ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের পরিচালনা বোর্ডকে অবহিত করে অনুমোদন গ্রহণ এবং প্রস্তাবিত সংশোধনীসমূহ বোর্ডের অনুমোদন গ্রহণের প্রয়োজন মর্মে সভায় আলোচনা হয়।

৩.০ সভায় বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নলিখ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

- ৩.১ গত ২২ জুন ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত স্থিয়ারিং কমিটির ৩৪ সভার কার্যবিবরণী গৃহীতরূপ করা হলো।
- ৩.২ ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল অংশসহ টেন্ডার সম্পন্ন না হওয়া অংশসমূহ গণপূর্তের ২০২২-এর রেট সিডিউল অনুযায়ী প্রাক্কলন তুল্য করে প্রকল্প সংশোধনের প্রস্তাব প্রেরণ করতে হবে।
- ৩.৩ ডাকবাংলোর ও মাস্টিমিডিয়া হলের ডরমেটরির জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ডিপিপিতে অন্তর্ভুক্ত করে গণপূর্তের বর্তমান রেট সিডিউল অনুযায়ী প্রাক্কলন তুল্য করতে হবে।
- ৩.৪ বিশেষজ্ঞ কমিটির মতামত/পরামর্শসমূহ এবং দুটি প্রধান গেইটের দু'পাশে লোকজ মোটরফের টোরাকোটো ফলক লাগিয়ে সৌন্দর্য বর্ধনের বিষয়ে গণপূর্ত অধিদপ্তর যথাযথভাবে প্রাক্কলন প্রস্তুত করে প্রকল্প সংশোধনের প্রস্তাব করবে। তবে, লাইব্রেরি ভবন অপাততঃ অপসারণের প্রয়োজন নেই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
- ৩.৫ প্রকল্পের অধীনে ইতোমধ্যে গৃহীত কার্যক্রম বোর্ড ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের পরিচালনা বোর্ডকে অবহিত করে তুল্যপেক অনুমোদন গ্রহণ এবং প্রস্তাবিত সংশোধনীসমূহ বোর্ডের অনুমোদন নিতে হবে।

৪.০ সভার আলোচনায় গঠনমূলক প্রশ্নপ্রশ্নের জন্য সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্ত ঘোষণা করেন।


 মো: আবুল মনসুর
 সচিব
 সাংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

০২/০৭/২২ (কোম্পানি)

লগ বই (টোক বই)

ক্রমিক নং	বাহির হইতে	বারি হইবার সময়	গন্তব্য স্থান	অনুল করিবার সময়	কি করণে গাড়ী ব্যবহৃত হইয়াছে তাহার বিবরণ	মাইল মিটার		পাড়ী ব্যবহার- কারীর লক্তব্যত, ছাড়ার সময় প্রত্যক্ষ	পেট্রোল				পাড়ীর নং	
						মিটার	মাইল		সরবরাহ	খরচ	মজল	মুক্তব্য		
২	০	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬
২	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬
৩	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬
৪	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬
৫	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬
৬	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	সোনারগাঁও	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬

ব্যবহারকারীর প্রতি নির্দেশ :- ১। ৫ নং কলামে গাড়ী ব্যবহারকারীর প্রতিটি অংশ লিপিবদ্ধ করিবেন।
 ২। ৭ নং কলামে অংশের কারণ বিশেষভাবে উল্লেখ করিবেন, কেবল সরকারী কাজ উল্লেখ করিলেই যথেষ্ট নহে।
 ৩। ১১ নং কলামে গাড়ী ব্যবহারকারী তাহার পদবী, তারিখ এবং গাড়ী ছাড়িবার সময়সহ লক্তব্যত করিবেন।

লগ বই (টোক বই)

গাড়ীর নং

বাংলাদেশ সরকার নং ৩৪৫-এ

ক্রমিক তারিখ	করদাশ নাম নাম ও পেশা	হটতে	বাহিরে হইবার সময়	গতক্য স্থান	অর্থ করবার সময়	কি কারণে গাড়ী ব্যবহৃত হইয়াছে তাহার বিবরণ	মাইল মিটার			গাড়ী ব্যবহার- কারীর নাম ছাড়ার সময় ও তারিখ	পেমেন্ট			
							মাওয়ার সময়	আসার সময়	মোট		সর্ববর্ষ	বর্তম	মজুদ	
১	করদাশ মাতা	জামিলা	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
				সোনারগাঁও		সাক্ষরিক								
				চাঁকু বন্দা										
				সেঙ্গুর সার্জিক										
				সোনারগাঁও										
				ফাট চকু										
				সেঙ্গুর সার্জিক										
				চাঁকু বন্দা										
				সোনারগাঁও										
				সাক্ষরিক										

গাড়ী ব্যবহারকারীর প্রতি নির্দেশ :- ১। ৫ নং কলামে গাড়ী ব্যবহারকারীর প্রতিটি স্তম্ভ চিহ্নিত করিবেন।
 ২। ৭ নং কলামে অর্থের করণ বিশেষভাবে উল্লেখ করিবেন, কেবল সরকারী কাজ উদ্দেশ্যে করিলেই যথেষ্ট নহে।
 ৩। ১১ নং কলামে গাড়ী ব্যবহারকারী তাহার পেশা, তারিখ এবং গাড়ী ছাড়বার সময়সহ নথিভুক্ত করিবেন।

নং ইডি (৩৫৬এম)৯৮/৭৫-৪৪৬, তার ২৩-২-৭৭।
 বাসায়-৩৭/৯৮-১০০১এফ-১০.০০০ বই, ১৯৯৭।

লগ বই (টোক বই)

গাড়ীর নং

বাংলাদেশ রুম নং ৩৪৫এ

তারিখ	সরমাশ দাতার নাম ও পদবী	ইহাতে	বাতির ইহবার সময়	গন্তব্য স্থান	অন্য করিবার সময়	কি কারণে গাড়ী ব্যবহৃত হইয়াছে তাহার বিবরণ	মাইল মিটার		গাড়ী ব্যবহারকারীর নাম, মন্তব্য, ছাড়ার সময় ও তারিখ	পেট্রোল			
							মাটার সময়	আসার সময়		সেটি	পূর্ব সরবরাহ	খরচ	মজুদ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	মহিউল্লাহ			কিষ্কোদা		অসুস্থ							
	ড. মোহাম্মদ			দাখলকান্দা									
	উসমান			মোতা মবারক									
				শফিকুল					০				
				হাওরাডা					৬				
				কিসকোদা									
				কিসকোদা									
				মহাশিমুল									
				কিসকোদা									

গাড়ী ব্যবহারকারীর প্রতি নির্দেশ :- ১। ৫ নং কলামে গাড়ী ব্যবহারকারীর প্রতিটি অমল লিপিবদ্ধ করিবেন।
 ২। ৭ নং কলামে অমলের কারণ বিশেষভাবে উল্লেখ করিবেন, কেবল সরকারী কাজ উদ্দেশ্যে করিলেই যথেষ্ট নাহে।
 ৩। ১১ নং কলামে গাড়ী ব্যবহারকারী তাহার পদবী, তারিখ এবং গাড়ী ছাড়িবার সহস্রসহ মন্তব্য লিপিবদ্ধ করিবেন।

নং ইতি (৩এডএম)৯৫/৭৫-৪৪৬, তার ২৩-২-৭৭।
 বাংলাদেশ-৯৭/৯৮-১০০০এফ-১০,০০০ বই, ১৯৯৭।

১৫/৬/৭৭



বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
www.sonargaonmuseum.gov.bd

স্মারক নং: ২৫.১১১.০০০০.২৮.৪৩ :

তারিখ: ০৩ কার্তিক ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৯ অক্টোবর ২০২২ খ্রি:

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের সাংগঠনিক কাঠামোভুক্ত রাজস্ব খাতে নিম্নবর্ণিত পদে অস্থায়ী ভিত্তিতে নিয়োগের নিমিত্ত প্রকৃত বাংলাদেশি নাগরিকদের নিকট হতে Online এ দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে:

ক্র. নং	পদের নাম/বেতনক্রম	পদের সংখ্যা	প্রয়োজনীয় যোগ্যতা	যে সকল জেলার প্রার্থীরা আবেদন করতে পারবেন
১.	উপসহকারী প্রকৌশলী (গ্রেড-১০) ১৬০০০-৩৮৬৪০/-	০১ (একটি)	কোন স্বীকৃত পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট হতে সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং-এ ডিপ্লোমা পাস হতে হবে। সেই সংশ্লিষ্ট চাকুরির ৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।	সকল জেলা

২. Online এ আবেদন ফরম পূরণ এবং পরীক্ষায় অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় তথ্যাবলী নিম্নরূপ:

ক) বিজ্ঞপ্তি পত্রিকা ছাড়াও বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ এর Website: www.sonargaonmuseum.gov.bd এবং www.moca.gov.bd অথবা এ বিজ্ঞপ্তিসহ এতৎসংক্রান্ত সকল তথ্য দেখা যাবে। এছাড়া QR Code স্ক্যান এর মাধ্যমে বাংলাদেশের একমাত্র রাষ্ট্রীয় মোবাইল অপারেটর টেলিটকের জবপোর্টাল ওয়েবসাইটে <https://alljobs.teletalk.com.bd/bfacf> অথবা <http://bfacf.teletalk.com.bd> সরাসরি প্রবেশ করেও বিজ্ঞপ্তি পাওয়া যাবে। নিয়োগ পরীক্ষার তারিখ, সময় ও অন্যান্য তথ্য www.sonargaonmuseum.gov.bd ওয়েবসাইটে হতে জানা যাবে।



খ) Online এ আবেদনের শেষ তারিখ আগামী ২০ নভেম্বর ২০২২ তারিখ বিকাল ৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।

গ) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২২ সেপ্টেম্বর ২০২২ তারিখে জারিকৃত ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০১৭.২০.১৪৯ নং পত্রের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে যে সকল প্রার্থীর বয়স ২৫.০৩.২০২০ তারিখে সর্বোচ্চ বয়সসীমার মধ্যে থাকবে তারাও আবেদন করতে পারবেন।

ঘ) প্রার্থীর বয়সসীমা ১৮ থেকে ৩০ বছর (২০ অক্টোবর ২০২২ তারিখে সর্বনিম্ন ১৮ বছর এবং সর্বোচ্চ ৩০ বছর)। তবে শুধু বীর মুক্তিযোদ্ধা বা শহীদ বীর মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র বা কন্যা এবং শরীরিক প্রতিবন্ধীর ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ বয়সসীমা ৩২ (বত্রিশ) বৎসর পর্যন্ত শিথিলযোগ্য। বীর মুক্তিযোদ্ধা বা শহীদ বীর মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যাদের ও কুন্দ-নৃ-গোষ্ঠীর প্রার্থীদের বয়স ৩০ বছর হতে হবে। বয়স নিরূপণের ক্ষেত্রে এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য নয়।

ঙ) সরকারি, আধা-সরকারি ও স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে চাকুরিরত প্রার্থীদের অবশ্যই মন্যমত কর্তৃপক্ষের অনুমতিক্রমে আবেদন করতে হবে। চাকুরিরত প্রার্থীদের সকল শর্ত পূরণ সাপেক্ষে আবেদনপত্র পূরণের সময় Departmental Candidate এর ঘরে টিক চিহ্ন দিতে হবে। অন্যদের ক্ষেত্রে এই শর্ত প্রযোজ্য নয়। তবে সকল চাকুরিরত প্রার্থীকে মৌখিক পরীক্ষার সময় নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অনাপত্তি/ছাড়পত্রের মূলকপি জমা দিতে হবে।

চ) নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকারের বিদ্যমান বিধি-বিধান এবং পরবর্তী এ সংক্রান্ত বিধি-বিধানে কোন সংশোধন হলে তা অনুসরণ করা হবে।

ছ) লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

জ) মৌখিক পরীক্ষার সময় জাতীয় পরিচয়পত্রসহ সকল সনদপত্রের মূলকপি প্রদর্শন করতে হবে এবং পূরণকৃত Application Formসহ সত্যায়িত এক সেট ফটোকপি দাখিল করতে হবে। এছাড়া জেলার স্থায়ী বাসিন্দার প্রমাণক হিসেবে ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক প্রদত্ত সনদ, জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি এবং আবেদনকারী মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা হলে অথবা আবেদনকারী যে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কাউন্সিলর/পৌরসভার মেয়র/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে। আবেদনকারীকে তার সর্বশেষ অর্জিত শিক্ষাগত যোগ্যতার বিষয়টিও উল্লেখ করতে হবে।

ঝ) কর্তৃপক্ষ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত পদের সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি এবং বিজ্ঞপ্তি বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

ঞ) নিয়োগ সংক্রান্ত বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

৩. অন-লাইনে আবেদন ফরম পূরণ সংক্রান্ত শর্তাবলী:

আগ্রহী প্রার্থীগণ <http://bfacf.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে আবেদনপত্র পূরণ করবেন। আবেদনের সময়সীমা নিম্নরূপ:

১. Online এ আবেদনপত্র পূরণ ও পরীক্ষার ফি জমাদান শুরুর তারিখ ও সময় ২০ অক্টোবর ২০২২খ্রি: সকাল ১০:০০ টা।

২. Online এ আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখ ও সময় ২০ নভেম্বর ২০২২ খ্রি: বিকাল ৫:০০ টা।

উক্ত সময়সীমার মধ্যে User ID প্রাপ্ত প্রার্থীগণ Online এ আবেদনপত্র Submit এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘণ্টার মধ্যে SMS এ পরীক্ষার ফি জমা দিবেন।

পরীক্ষার ফি:

ক্রমিক নং ১ এ উল্লিখিত পদের জন্য প্রতি প্রার্থীকে পরীক্ষার ফি বাবদ ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা এবং টেলিটকের সার্ভিস চার্জ বাবদ ৫৬/- (ছাশ্বাষ) টাকাসহ (অফেংংংংংং) মোট ৫৫৬/- (পাঁচশত ছাশ্বাষ) টাকা প্রদান করিতে হইবে।

৪। SMS প্রেরণের নিয়মাবলী ও পরীক্ষার ফি প্রদান:

Online-এ আবেদনপত্র (Application Form) যথাযথভাবে পূরণ করে নির্দেশনা মতে ছবি (Picture) এবং স্বাক্ষর (Signature) upload করে আবেদনপত্র Submit করা সম্পন্ন হলে কম্পিউটারে ছবিসহ Application Preview দেখা যাবে। ছবির সাইজ সর্বোচ্চ 100KB ও স্বাক্ষরের সাইজ সর্বোচ্চ 60KB হতে হবে। আবেদনপত্র Submit করা সম্পন্ন প্রার্থী একটি User ID, ছবি এবং স্বাক্ষরসহ একটি Applicant's copy পাবেন। যদি Applicant's copy তে কোন তথ্য ভুল থাকে বা অস্পষ্ট ছবি (সম্পূর্ণ কালো/সম্পূর্ণ সাদা/ঘোলা) বা ছবি/স্বাক্ষর সঠিক না থাকে তাহলে পুনরায় আবেদন করতে পারবেন। তবে আবেদন ফি জমাদানের পরে আর কোন পরিবর্তন/ পরিমার্জন/ পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়। বিধায় আবেদন ফি জমাদানের পূর্বে প্রার্থী অবশ্যই উক্ত Applicant's copy তে তার সম্প্রতিক তোলা রঙিনছবি, নির্ভুলতথ্য ও স্বাক্ষর সংযুক্ত থাকা ও এর সঠিকতার বিষয়টি PDF copy ডাউনলোড পূর্বক নিশ্চিত করে রঙিন প্রিন্ট করে সংরক্ষণ করবেন। প্রার্থীর প্রবেশপত্রটি সকল পরীক্ষায় (দ্বিবিভাগ/বাবহারিক/মৌখিক) অংশগ্রহণের সময়ে প্রদর্শন করবেন।

Applicant's কপিতে একটি User ID নম্বর দেয়া থাকবে এবং এই User ID নম্বর ব্যবহার করে প্রার্থী নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যে কোন Teletalk Pre-paid Mobile নম্বরের মাধ্যমে ০২ (দুই) টি SMS করে নির্ধারিত পরীক্ষার ফি জমা দিবেন। এখানে বিশেষভাবে উল্লেখ্য যে, অনলাইন-এ আবেদনপত্রের সকল অংশ পূরণ করে Submit করা হলেও পরীক্ষার ফি জমা না দেয়া পর্যন্ত অনলাইন আবেদনপত্র কোন অবস্থাতেই গৃহীত হবে না।

প্রথম SMS: BFACF<space>User ID লিখে Send করতে হবে ১৬২২২ নম্বরে।

Example: BFACF ABCDEF send to 16222

Reply: Applicant's Name, Tk-556 will be charged as application fee. Your PIN is (8digit numbers). To pay fee, type BFACF<space>Yes<space>PIN and send to 16222.

দ্বিতীয় SMS: BFACF<space>Yes<space>PIN লিখে Send করতে হবে ১৬২২২ নম্বরে।

Example: BFACF YES (8 digit numbers) send to 16222

Reply: Congratulations! Applicant's Name, payment completed successfully for examination fee. User ID is (xxxxxxxx) and Password (xxxxxxxx).

৫। User ID এবং Password পুনরুদ্ধার পদ্ধতি:

শুধু টেলিটক প্রি-পেইড মোবাইল ফোন থেকে প্রার্থীগণ নিম্নবর্ণিত SMS পদ্ধতি অনুসরণ করে নিজ নিজ User ID এবং Password পুনরুদ্ধার করতে পারবেন।

User ID জানা থাকলে:

BFACF<space>Help<space>User<space>User ID & Send to ১৬২২২.

Example: BFACF Help User ABCDEF & send to ১৬২২২

PIN Number জানা থাকলে:

BFACF<space>Help<space>PIN<space>PIN No & Send to ১৬২২২.

Example : BFACF Help PIN 12345678 & send to ১৬২২২

৬। অনলাইনে আবেদন ফরম পূরণ ও পরীক্ষার ফি জমাদানের সময়সীমা (তারিখ ও সময়):

ক)	অনলাইনে আবেদনপত্র পূরণ ও পরীক্ষার ফি জমাদান শুরুর তারিখ ও সময়: {উল্লেখ্য যে, প্রার্থীদেরকে আবেদনপত্র দাখিলে-এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘণ্টার মধ্যে পরীক্ষার ফি জমাদান সম্পন্ন করতে হবে।}	২০ অক্টোবর ২০২২ খ্রি: সকাল ১০:০০ ঘটিকা।
খ)	অনলাইনে আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখ ও সময় : {উক্ত সময়সীমার মধ্যে শুধুমাত্র User ID প্রাপ্ত প্রার্থীগণই পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘণ্টার মধ্যে অর্থাৎ ২৩ নভেম্বর ২০২২ খ্রি, বিকাল ০৫:০০ ঘটিকার মধ্যে পরীক্ষার ফি জমা দিতে পারবেন।}	২৩ নভেম্বর ২০২২ খ্রি: বিকাল ০৫:০০ ঘটিকা।

৭। প্রবেশপত্র প্রিন্ট ও সংরক্ষণ:

উল্লিখিত পদে নিয়োগের লক্ষ্যে অনলাইন আবেদনে প্রার্থীর মোবাইল ফোন নম্বরে টেলিটক হতে এসএমএস এর মাধ্যমে শুধুমাত্র যোগ্য প্রার্থীদেরকে যথাসময়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা হবে। অনলাইন আবেদনপত্রে প্রার্থীর প্রদত্ত মোবাইল ফোনে পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় যোগাযোগ সম্পন্ন করা হবে বিধায় উক্ত নম্বরটি সার্বক্ষণিক সচল রাখা, SMS পড়া এবং প্রাপ্ত নির্দেশনা তাৎক্ষণিকভাবে অনুসরণ করা বাঞ্ছনীয়। SMS-এ প্রেরিত User ID এবং Password ব্যবহার করে পরবর্তীতে রোল নম্বর, পদের নাম, ছবি, পরীক্ষার তারিখ, সময় ও স্থানের/কেন্দ্রের নাম ইত্যাদি তথ্য সম্বলিত প্রবেশপত্র প্রার্থী Download পূর্বক র‍্যস্কিন Print করে নিবেন। প্রার্থী প্রবেশপত্রটি সকল পরীক্ষায় (লিখিত/ব্যবহারিক/মৌখিক) অংশগ্রহণের সময়ে প্রদর্শন করবেন;

- ৮। মুদ্রিত/হস্তলিখিত কোনো প্রকার আবেদন বা কাগজপত্র ডাকযোগে বা অন্য কোনো উপায়ে প্রেরণ করা হলে তা গ্রহণযোগ্য হবে না;
- ৯। নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকারের বিদ্যমান বিধি বিধান এবং পরিবর্তিত ক্ষেত্রে প্রযোজ্য বিধি বিধান অনুসরণ করা হবে;
- ১০। লিখিত/ব্যবহারিক/মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার ভ্রমণ বা দৈনিক ভাতা (টিএ/ডিএ) প্রদান করা হবে না;
- ১১। ডিক্লারেশন : প্রার্থীকে অনলাইন আবেদনপত্রের ডিক্লারেশন অংশে এই মর্মে ঘোষণা দিতে হবে যে, প্রার্থী কর্তৃক আবেদনপত্রে প্রদত্ত সকল তথ্য সঠিক এবং সত্য। প্রদত্ত তথ্য অসত্য বা মিথ্যা প্রমাণিত হলে অথবা কোনো অযোগ্যতা ধরা পড়লে বা কোনো প্রতারণা বা দুর্নীতির আশ্রয় গ্রহণ করলে কিংবা পরীক্ষায় নকল বা অসদুপায় অবলম্বন করলে, পরীক্ষার পূর্বে বা পরে এমনকি নিয়োগের পরে যে কোনো পর্যায়ে প্রার্থীতা বাতিল করা হবে এবং সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা যাবে।
- ১২। বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত পদের সংখ্যা হ্রাস-বৃদ্ধি, বাতিল বা প্রত্যাহার করার ক্ষমতা নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন; নিয়োগের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

*** শেষ তারিখ ও সময়ের জন্য অপেক্ষা না করে হাতে যথেষ্ট সময় নিয়ে Online এ আবেদনপত্র পূরণ ও আবেদন ফি জমাদান করতে পরামর্শ দেয়া যাচ্ছে।

বাবুল মিয়া
পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প কাউন্সিল



Sonargaon Museum

Bangladesh Folk Art & Crafts Foundation

Home	Photo/Signature Validation	Payment Status	Download Applicant's Copy	Admit Card
------	----------------------------	----------------	---------------------------	------------

Circular

Apply Now

For any inconvenience, please send email (Subject: **BFACF**) to vas.query@tele talk.com.bd
To know about other jobs, please visit: <https://alljobs.tele talk.com.bd>





বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সেনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ

নং: ৪৩.২৮.০০০০.১১১.৩৮.৩৮.২২-১৫৭

তারিখ: ০৩ জুলাই ২০২২ খ্রি.

অফিস আদেশ

ফাউন্ডেশনের হিসাব শাখার যাবতীয় কাজ হিসাব সংক্রান্ত সফটওয়্যারের মাধ্যমে সম্পাদন করার জন্য ফাউন্ডেশনের হিসাব রক্ষক জনাব মো: আব্দুর রহিমকে আদিষ্ট হয়ে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

মো: রবিউল ইসলাম

উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন

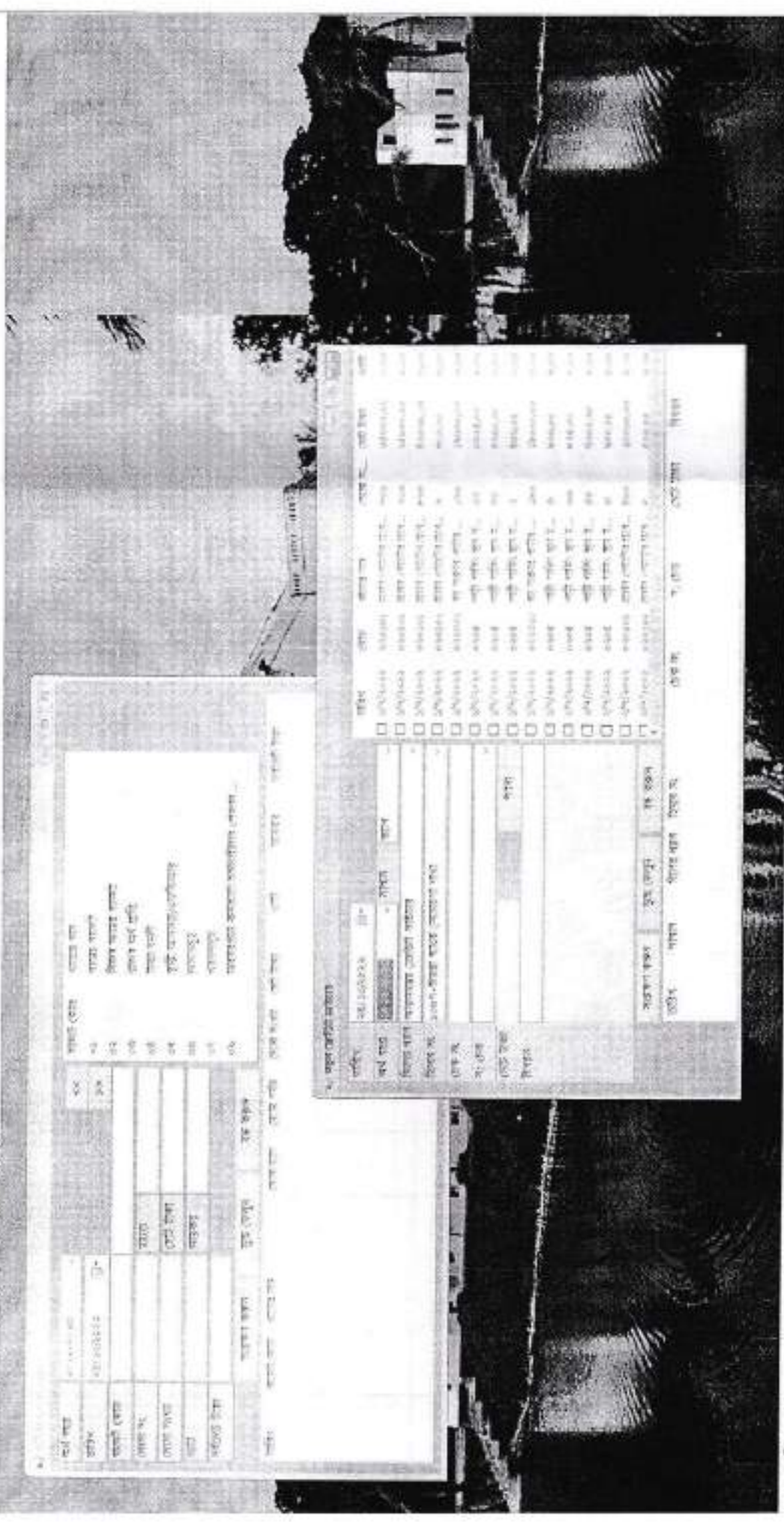
বিতরণ:

১. পরিচালকের একান্ত সহকারী, বালোকাক্ষা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
২. হিসাব রক্ষক, বালোকাক্ষা
৩. সংশ্লিষ্ট নথি।

2/9

11:56 AM

Microsoft Dynamics 365





বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সেনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ

নং: ৪৩.২৮.০০০০.১১১.১৫.১৫.২২-১৫৭

তারিখ: ০৬ জুলাই ২০২২ খ্রি.

অফিস আদেশ

ফাউন্ডেশনের স্টোরের মালামাল গ্রহণ ও প্রদানের যাবতীয় কাজ স্টোর ম্যানেজমান্ট সংক্রান্ত সফটওয়্যারের মাধ্যমে সম্পাদন করার জন্য ফাউন্ডেশনের স্টোর কীপার জনাব মো: আলাল হোসেন খানকে আদিষ্ট হয়ে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

মো: রবিউল ইসলাম
উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন

বিতরণ:

১. পরিচালকের একান্ত সহকারী, বালোকাফা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
২. স্টোর কীপার, বালোকাফা
৩. সংশ্লিষ্ট নথি।

Row	Column 1	Column 2	Column 3	Column 4	Column 5	Column 6	Column 7	Column 8
1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1	1	1	1	1	1	1	1
3	1	1	1	1	1	1	1	1
4	1	1	1	1	1	1	1	1
5	1	1	1	1	1	1	1	1
6	1	1	1	1	1	1	1	1
7	1	1	1	1	1	1	1	1
8	1	1	1	1	1	1	1	1
9	1	1	1	1	1	1	1	1
10	1	1	1	1	1	1	1	1
11	1	1	1	1	1	1	1	1
12	1	1	1	1	1	1	1	1
13	1	1	1	1	1	1	1	1
14	1	1	1	1	1	1	1	1
15	1	1	1	1	1	1	1	1
16	1	1	1	1	1	1	1	1
17	1	1	1	1	1	1	1	1
18	1	1	1	1	1	1	1	1
19	1	1	1	1	1	1	1	1
20	1	1	1	1	1	1	1	1

Year	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Revenue	1000	1000	1000	1000	1000	1000
Expenses	1000	1000	1000	1000	1000	1000
Profit	0	0	0	0	0	0
Assets	1000	1000	1000	1000	1000	1000
Liabilities	1000	1000	1000	1000	1000	1000
Equity	0	0	0	0	0	0