



বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন  
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
[www.sonargaonmuseum.gov.bd](http://www.sonargaonmuseum.gov.bd)

স্মারক নং ৪৩.২৮.০০০০.১১১.১৬.১১০০.২১- ৩৪৮

তারিখ: ৯ জানুয়ারি ২০২২ খ্রি:

**বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর-ডিসেম্বর)  
বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর-ডিসেম্বর) অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অবগতির জন্য এ সংগে প্রেরণ করা হলো।

*(Signature)*  
০৯.০১.২০২২

ড. আহমেদ উল্লাহ  
পরিচালক

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন  
ফোন: ০৯৬০৪০০৭৭৭  
ই-মেইল [director.s.museum@gmail.com](mailto:director.s.museum@gmail.com)

সচিব  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব অজিত কুমার দেবনাথ  
যুগ্মসচিব

সংযোজনী ৪: দত্তবাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন  
 সংযোজনী ৪: দত্তবাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন  
 ২০২১-২০২২ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপন, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১														
১. প্রাথমিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	১	১	১টি সভা আয়োজিত হয়েছে
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১টি সভা আয়োজিত হয়েছে
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	১	১	
১.৪ সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	১	১	গোডউলনের অফেজো মালমাল নিলাম তোলার তালিকা করণ সম্পন্ন হয়েছে
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক	৩০.৪.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	১	১	যথাসময়ে দাখিল করা হয়েছে
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট	কর্ম-পরিচালনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	১	তারিখ	উপপরিচালক	১৭.১০.২১ ১৬.০১.২২ ১৭.০৪.২২ ১৭.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৭.১০.২১	১৬.১.২২	১৭.৪.২২	১৭.৭.২২	৪	১	১	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গণ	২০২১-২০২২ অর্ধাব্দের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	আজিও মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
মহাশয়দেয় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত ফিডব্যাক	৪	তারিখ											প্রয়োজ্য নয়
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কাখালয় (হোমোজা ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুরুরাচার কৌশল কর্ম-পরিবেশনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত													
১.৮ শুরুরাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক	১৫.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা								
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b> .....														
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবেশনা পরিবেশনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিবেশনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবেশনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক	৩১.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.৭.২১					৩১.৭.২১		৩১.৭.২১ তারিখে প্রকাশিত হয়েছে
২.২ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পিডি/ডিপিডি	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১		১	২		২টি সভা আয়োজিত হয়েছে	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পিডি/ডিপিডি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৩০	২০	৩০	১০০		৫০ শতাংশ বাস্তবায়িত হয়েছে	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পিডি/ডিপিডি	২৫.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা				২৫.০৬.২২	২৫.০৬.২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য				
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান		
৩. শুল্কসেবার সংশ্লিষ্ট এবং পুনর্গতি প্রক্রিয়ায় সম্বন্ধীয় অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার তিস্তিতে পুনঃতম পাঁচটি কার্যক্রম)															
৩.১ সফটওয়্যারের মাধ্যমে হিসাবরক্ষণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	হিসাবরক্ষক	৩১.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.৭.২১				৩১.৭.২১	৩১.৭.২১	৩১.৭.২১	তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে	
৩.২ সফটওয়্যারের মাধ্যমে কোঁর রিসিভ ও অধিযাচন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	কোঁরকিপার	১০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা					১০.৬.২২	১০.৬.২২	১০.৬.২২	তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে	
						অর্জন	০১.০৯.২১					০১.০৯.২১			
৩.৩ অনলাইনে নিয়োগের আবেদনপত্র গ্রহণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	উপপরিচালক	২০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা					২০.৬.২২	২০.৬.২২	২০.৬.২২		
						অর্জন									
৩.৪ অনলাইনে মাছ ধারার টিকিট ক্রয় ও আবেদন বর্চন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	উপপরিচালক	৩১.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.৭.২১				৩১.৭.২১	৩১.৭.২১	৩১.৭.২১	৩১.৭.২১	তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে
						অর্জন	৩১.৭.২১								
৩.৫ অনলাইনে মেলার স্কুলের আবেদন গ্রহণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	উপপরিচালক	০১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা					০১.৩.২২	০১.৩.২২	০১.৩.২২	০১.৩.২২	তারিখ বাস্তবায়িত হয়েছে
						অর্জন									