



বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন  
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
[www.sonargaonmuseum.gov.bd](http://www.sonargaonmuseum.gov.bd)

স্মারক নং ৪৩.২৮.০০০০.১১১.১৬.১১০০-২২-১

তারিখ: ৩ জুলাই ২০২২ খ্রি:

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর চূড়ান্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর চূড়ান্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অবগতির জন্য এ সংগে প্রেরণ করা হলো।

ড. আহমেদ উল্লাহ  
পরিচালক

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন  
ফোন: ০৯৬০৪০০৭৭৭  
ই-মেইল [director.s.museum@gmail.com](mailto:director.s.museum@gmail.com)

সচিব  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব নাফরিজা শ্যামা  
যুগ্মসচিব

সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর চূড়ান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	৪টি সভা আয়োজিত হয়েছে
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৬	শতভাগ সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন হয়েছে
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত তংশীজদের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১			২	২	২টি সভা আয়োজিত হয়েছে
						অর্জন		২			২		
১.৪ সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	২ (২০)	লক্ষ্যমাত্রা	১		১		২	২	২টি প্রশিক্ষণ আয়োজিত হয়েছে
						অর্জন				১	১		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক	২ ৩০.৪.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা		১ ২০.১২.২১	১ ২৫.৩.২২		২	২	নেটওয়ার্ক প্রিন্টার সেটাপ ও রেডিওলিংক ইন্টারনেট সার্ভিস সংযোজন করা হয়েছে
						অর্জন		১	১		২		
						অর্জন		২০.১২.২১	১২.০১.২২		১২.০১.২২		
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	উপপরিচালক	১৭.১০.২১ ১৬.০১.২২ ১৭.০৪.২২ ১৭.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৭.১০.২১	১৬.১.২২	১৭.৪.২২	১৭.৭.২২	৪	১	যথাসময়ে দাখিল করা হয়েছে
						অর্জন	৫.১০.২১	৫.০১.২২	০৩.০৪.২২	০৫.০৭.২২	৪		
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ সাইট পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						৪	পর্যোজা নয়



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত					অর্জন							
১.৮ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক	১৫.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা				১৫.৬.২২	১৫.৬.২২	১	৫জন কর্মকর্তা-কর্মচারীকে পুরস্কার প্রদান করা হয়েছে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে।
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক	৩১.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.৭.২১				৩১.৭.২১	২	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে
২.২ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পিডি/ডিপিডি	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	২	২	চারটি সভা আয়োজিত হয়েছে
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পিডি/ডিপিডি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৩০	২০	৩০	১০০	২	শতভাগ বাস্তবায়িত হয়েছে
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পিডি/ডিপিডি	২৫.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা				২৫.০৬.২২	২৫.০৬.২২	২	প্রয়োজ্য নয়
<b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b> (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সফটওয়্যারের মাধ্যমে হিসাবরক্ষণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	হিসাবরক্ষক	৩১.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.৭.২১				৩১.৭.২১	৪	৩১.৭.২১ তারিখে বাস্তবায়িত হয়েছে
						অর্জন	৩১.৭.২১				৩১.৭.২১		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ সফটওয়্যারের মাধ্যমে স্টোর রিসিড ও অধিযাচন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	স্টোরকিপার	১০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা				১০.৬.২২	১০.৬.২২	৪	০১.০৯.২১ তারিখে বাস্তবায়িত হয়েছে
						অর্জন	০১.০৯.২১				০১.০৯.২১		
৩.৩ অনলাইনে নিয়োগের আবেদনপত্র গ্রহণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	উপপরিচালক	২০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা				২০.৬.২২	২০.৬.২২	৪	১৭.০২.২২ তারিখে বাস্তবায়িত হয়েছে
						অর্জন			১৭.০২.২২		-		
৩.৪ অনলাইনে মাছ ধরার টিকিট ফ্রয় ও আসন বন্টন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	উপপরিচালক	৩১.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.৭.২১				৩১.৭.২১	৪	৩১.৭.২১ তারিখে বাস্তবায়িত হয়েছে
						অর্জন	৩১.৭.২১				৩১.৭.২১		
৩.৫ অনলাইনে মেলার স্টলের আবেদন গ্রহণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	উপপরিচালক	০১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা			০১.৩.২২		০১.৩.২২	৪	০৬.১২.২১ তারিখে বাস্তবায়িত হয়েছে
						অর্জন		০৬.১২.২১			০৬.১২.২১		